

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-
ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-
ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«ЦИФРОВА ЕКОНОМІКА» /
DIGITAL ECONOMY**

**Фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю 051 «Економіка»
галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»**

**Кваліфікація: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший
бакалавр
спеціальність «Економіка»**

освітньо-професійна програма «Цифрова економіка»

ЗАТВЕРДЖЕНО

ВЧЕНОЮ РАДОЮ ВТЕІ КНТЕУ

Голова вченої ради

Наталія ЗАМКОВА

(протокол № 4 від " 26 " 04 2021 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01.09.2021 р.

В.о. директора ВСП «ВТЕФК КНТЕУ» **Наталія ЛОЗОВСЬКА**

(наказ № 101 від " 29 " 04 2021 р.)

Вінниця, 2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Лозовська Наталія Ігорівна – **гарант освітньо-професійної програми, керівник робочої групи;** в.о. директора коледжу, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії.

2. Віниковоцька Жанна Семенівна – голова циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії.

3. Домерат Вікторія - студентка 3-го курсу, спеціальність «Облік і оподаткування».

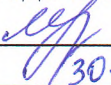
4. Стецюк Діана - студентка 3-го курсу, спеціальність «Облік і оподаткування».


Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

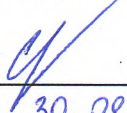
1. Гуменна В. О. – провідний економіст Національної енергетичної компанії «Укренерго».

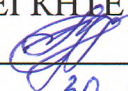
2. Лазарчук Є.В. – програміст ТОВ «Компанія «Ліана».

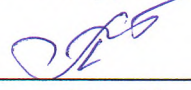
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

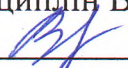
Погоджено
Заступник директора
ВТЕІ КНТЕУ з навчально-
методичної роботи
 Лілія МАРТИНОВА
30.08. 2021 р.

Погоджено
Начальник навчально-методичного
відділу ВТЕІ КНТЕУ
 Тетяна ШЕВЧУК
30.08. 2021 р.

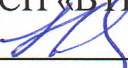
Погоджено
Начальник навчального відділу
ВТЕІ КНТЕУ
 Оксана СЛОБОДИСЬКА
30.08. 2021 р.

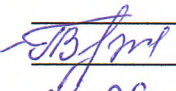
Погоджено
Завідувач кафедри економічної
кібернетики та інформаційних систем
ВТЕІ КНТЕУ
 Людмила ГУСАК
30.08. 2021 р.

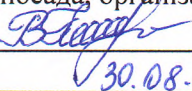
Погоджено
Завідувач відділення управління,
адміністрування та філології
 Світлана ПЕТРАНЬ
30.08. 2021 р.

Погоджено
Голова циклової комісії
фінансово-економічних і облікових
дисциплін ВСП «ВТЕФК КНТЕУ»
 Жанна ВІНИКОВЕЦЬКА
30.08. 2021 р.

Погоджено
Програміст ТОВ «Компанія «Ліана»
(посада, організація)
 Сьген ЛАЗАРЧУК
30.08. 2021 р.

Погоджено
Гарант освітньої програми
ВСП «ВТЕФК КНТЕУ»
 Наталія ЛОЗОВСЬКА
30.08. 2021 р.

Погоджено
Представник РСС
ВСП «ВТЕФК КНТЕУ»
 Валерія ГУРТОВЕНКО
30.08. 2021 р.

Погоджено
Провідний економіст Національної
енергетичної компанії «Укренерго»
(посада, організація)
 Вікторія ГУМЕННА
30.08. 2021 р.
(печатка – за можливості)



РЕЦЕНЗІЯ
на освітньо-професійну програму
підготовки фахового молодшого бакалавра
фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю 051 «Економіка»
освітньо-професійна програма «Цифрова економіка»

Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Цифрова економіка» сформована відповідно до суспільних потреб, враховує тенденції розвитку економіки держави, запити бізнесу у висококваліфікованих фахівцях та є складовою формування іміджу та конкурентних переваг навчального закладу на ринку освітніх послуг.

Освітня програма визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач фахового передвищого рівня освіти.

Освітньо-професійна програма включає перелік навчальних дисциплін, курсових робіт, практик, атестації; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю «Цифрова економіка».

У програмі передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Цифрова економіка», перелік інтегральних, загальних та фахових компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки спеціалістів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форму атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, наведено вимоги професійних стандартів.

Програма складена у відповідності до сучасних вимог і може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес.

Рецензент:
ТОВ «Компанія «Ліана»,
Програміст



Євген ЛАЗАРЧУК

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму
підготовки фахового молодшого бакалавра
фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю 051 «Економіка»
освітньо-професійна програма «Цифрова економіка»

Освітньо-професійна програма «Цифрова економіка» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Економіка» спрямована на формування фахової компетентності щодо вміння в галузі економіки, цифрових технологій, аудиту та планування результатів діяльності підприємств та установ в обраній галузі.

Освітньо-професійна програма розроблена як узгоджений комплекс видів освітньої діяльності, спрямований на досягнення навчальних цілей необхідних для здійснення професійної діяльності, спрямованої на комплексного економічного аналізу результатів і ефективність діяльності підприємств різних організаційно-правових форм.

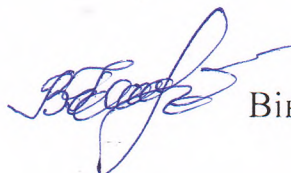
Освітньо-професійна програма містить перелік навчальних дисциплін, курсової роботи, практик; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю 051 «Економіка» освітньо-професійною програмою «Цифрова економіка».

Розробленою програмою чітко передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Економіка», перелік загальних та фахових компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки фахових молодших бакалаврів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форми атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, наведено вимоги професійних стандартів.

Дана програма повністю відповідає сучасним вимогам і може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес.

Рецензент:

Провідний економіст Національної енергетичної компанії «Укренерго»



Вікторія ГУМЕННА

**1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності
051 «Економіка»
(за освітньо-професійною програмою «Цифрова економіка»)**

1.1. Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Державний торговельно-економічний університет Вінницький торговельно-економічний інститут Відокремлений структурний підрозділ «Вінницький торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Форми здобуття освіти	інституційна (очна)
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр цифрової економіки
Професійна кваліфікація	
Офіційна назва освітньо-професійної програми	«Цифрова економіка»
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Не акредитована / акредитація передбачена до 30.06.2023 р.
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий підцикл, EQF-LLL – 4 рівень
Передумови	– повна загальна середня освіта за умови вступу на старші курси; – профільна середня освіта
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	До 30.06.2025 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	http://vtec.vn.ua/opp-fahovyuy-molodshyy-bakalavr
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Економіка Освітньо-професійна програма - Цифрова економіка
1.2. Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка фахового молодшого бакалавра з цифрової економіки, здатних на основі засвоєння базових економічних понять, цифрових технологій, принципів моделювання та створення інформаційних систем здійснювати професійну діяльність, спрямовану на побудову моделей економічних об'єктів та процесів, їх дослідження та аналіз з метою прийняття ефективних управлінських рішень	

1.3. Характеристика освітньо-професійної програми

<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)</p>	<p>Галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальність 051 «Економіка» освітньо-професійна програма «Цифрова економіка» Загальний обсяг обов'язкових компонент – 91,5 кредита (76,25%), вибіркових компонент – 12 кредитів (10%), практична підготовка – 13,5 кредита (11,25%), атестація – 3 кредити (2,5%)</p>
<p>Опис предметної області</p>	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування діяльності їх суб'єктів для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, принципи, закони, концепції економічних наук.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики і технології предметної області пізнання та пошукової діяльності, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.</p>
<p>Орієнтація освітньо-професійної програми</p>	<p>Освітньо-професійна, фундаментальна, прикладна. Програма складається з дисциплін загальної, професійної та практичної підготовки</p>
<p>Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації</p>	<p>Акцент на вивчення принципів побудови математичних моделей та інформаційних систем і їх практичної реалізації для реальних економічних процесів у цифровому просторі. Ключові слова: цифрова економіка, фінанси, гроші, кредит, цифрові системи і технології, програмування, бізнес</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>В циклі професійної та практичної підготовки передбачено дисципліни, вивчення яких дозволить оволодіти теоретичними знаннями та практичними навичками моделювання та інформаційного забезпечення управління економічними системами в цифровому просторі.</p>
<p>1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість Секція F Будівництво</p>

	<p>Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування</p> <p>Секція J Інформація та телекомунікації</p> <p>Секція K Фінансова та страхова діяльність</p> <p>Секція L Операції з нерухомим майном</p> <p>Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування</p> <p>Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги</p> <p>Секції R, S, T та U Інші послуги.</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3119 Технік з планування</p> <p>3119 Технік з нормування праці</p> <p>3119 Технік з праці</p> <p>3434 Асистент економіста-демографа</p> <p>3434 Асистент економіста-статистика</p> <p>3436.1. Помічник керівника підприємства (установи, організації)</p> <p>3436.2. Помічник керівника виробничого підрозділу.</p> <p>3436.2. Помічник керівника іншого основного підрозділу.</p> <p>3436.3. Помічники керівників малих підприємств без апарату управління.</p> <p>Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.</p>
Академічні права випускників	<p>Здобуття освіти за:</p> <p>початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти;</p> <p>першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти</p>
1.5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться в малих групах, поширеними є кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовкою презентацій з використання сучасних професійних програмних засобів. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.</p>
Оцінювання	<p>Поточний контроль, підсумковий контроль (тестування, захист проєктів, розв'язування ситуаційних завдань, ділові ігри, тощо), комплексні контрольні роботи, захист курсових робіт та виробничої практики. Підсумковий семестровий контроль – екзамен/залік. Підсумкова атестація – кваліфікаційний іспит.</p> <p>Оцінювання - за 4-бальною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».</p>

1.6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>
Спеціальні компетентності	<p>СК 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки.</p> <p>СК 2. Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності.</p> <p>СК 3. Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища.</p> <p>СК 6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 7. Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 8. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів.</p> <p>СК 9. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання.</p>

	<p>СК 10. Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру.</p> <p>СК 11. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>СК 12. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>СК 13. Здатність проводити адміністрування й організацію доступу до баз даних.</p>
7. Результати навчання	
<p>Результати навчання (РН)</p>	<p>РН 1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій.</p> <p>РН 5. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.</p> <p>РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).</p> <p>РН 7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня.</p> <p>РН 8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p>РН 9. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.</p> <p>РН 10. Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.</p> <p>РН 11. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.</p> <p>РН 12. Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу).</p> <p>РН 13. Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу).</p> <p>РН 14. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.</p> <p>РН 15. Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети</p> <p>РН 16. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.</p> <p>РН 17. Проводити оцінку потенціалу програмно-апаратних</p>

	<p>засобів інформатизації.</p> <p>РН 18. Розробляти моделі бізнес-процесів (організаційних, функціональних, інформаційних та моделей управління).</p> <p>РН 19 Розробляти системи захисту інформації та програм.</p>
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Проведення усіх видів навчальних занять, здійснення керівництва курсовими роботами (проектами) здійснюють педагогічні працівники відповідної спеціальності, причому не менше 25 відсотків лекцій проводяться педагогічними працівниками, які мають вищу педагогічну категорію.</p> <p>Педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації не менше 150 годин за 5 років (по 30 годин / 1 кредит ЄКТС на рік), самостійно обираючи конкретні форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Відповідність навчальних корпусів коледжу показникам нормованої площі. 100 % забезпеченість потребам освітніх програм коледжу: навчальні аудиторії, лабораторії, необхідне устаткування кабінетів. Повне забезпечення робочими комп'ютерними місцями студентів.</p> <p>Здобувачі освіти, які цього потребують, забезпечуються гуртожитком.</p> <p>Соціально-побутова інфраструктура передбачає наявність бібліотеки, у тому числі читальної зали, медичного пункту, пунктів харчування, актові зали, спортивної зали, спортивного майданчику.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, обладнаннями, устаткуванням, що необхідні для виконання освітньо-професійної програми, обґрунтовується окремим документом з наданням розкладу їх використання та розрахунків достатності. При цьому враховується комп'ютерна техніка із строком експлуатації не більше восьми років.</p> <p>Забезпеченість навчальних аудиторій мультимедійним обладнанням згідно ліцензійних вимог.</p> <p>Використання сучасних прикладних програм: MASTER: БУХГАЛТЕРІЯ – платформа для ведення бухгалтерського обліку; MASTER:CRM – система для бізнесу; Project Expert, Microsoft Office Standard Servis, AdobePageMaker 7.0.2. Словник багатомовний (перекладач) Google, програми для тестування з дисциплін та зі спеціальності.</p> <p>У разі запровадження дистанційної форми навчання заклад фахової передвищої освіти повинен додатково дотримуватися вимог до навчально-методичного, кадрового і системотехнічного забезпечення дистанційної форми навчання, а також забезпечити створення і функціонування системи управління дистанційною формою навчання та веб-ресурсами навчальних дисциплін (програм). Коледжем обрані такі платформи для організації дистанційного навчання: Google Classroom, ZOOM, Meet.</p>

1.9. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	<p>Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП. На підставі рішення екзаменаційної комісії заклад фахової передвищої освіти видає документ встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність 051 «Економіка», освітньо-професійна програма «Цифрова економіка».</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>
Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти	<p>У відповідності до частини 2 статті 17 Закону 2745 у коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості у сфері фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:</p> <ol style="list-style-type: none">1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління коледжем, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

- 7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;
- 8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;
- 9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;
- 10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;
- 11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;
- 13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;
- 14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
1. Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Основи філософських знань / Fundamentals of Philosophy	3	Залік
ОК 2	Психологія/Psychology	3	Залік
ОК 3	Основи цифрової грамотності/Fundamentals of Digital Literacy	3	Залік
ОК 4	Інформатика і комп'ютерна техніка / Information Technology and Computer Science	6	Залік
ОК 5	Правознавство / Jurisprudence	3	Залік
ОК 6	Економічна теорія / Trade Economics	3	Залік
ОК 7	Соціологія / Sociology	3	Залік
ОК 8	Безпека життєдіяльності, основи охорони праці і цивільний захист / Safety Living Standards, Labor Security and Civil Protection	3	Залік
ОК 9	Історія України / History of Ukraine	3	Залік
ОК 10	Фізичне виховання / Physical Education	3	Залік
ОК 11	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) / Foreign Language (for Specific Purposes)	6	Екзамен
ОК 12	Українська мова (за професійним спрямуванням) / Ukrainian Language (for Specific Purposes)	3	Екзамен
Всього за циклом:		42 (35%)	
2. Цикл професійної підготовки			
ОК 13	Статистика / Statistics	3	Залік
ОК 14	Офісні комп'ютерні технології/ Office Computer Technology	3	Залік
ОК 15	Алгоритмізація і програмування/ Algorithmization and Programming	6	Екзамен
ОК 16	Економіка підприємства / Business Economics	4,5	Екзамен
ОК 17	Фінанси, гроші та кредит / Finance, Money and Credit	6	Залік
ОК 18	Бухгалтерський облік / Accounting	3	Залік
ОК 19	Цифрова економіка/Digital Economy	9	Екзамен
ОК 19.1	Курсова робота з цифрової економіки/Coursework on Digital Economics	1,5	Залік
ОК 20	Інформаційні системи і технології в економіці/ Information Systems and Technologies in Economics	7,5	Екзамен
ОК 21	Інтернет-технології в бізнесі/ Internet Technologies in Business	3	Екзамен
ОК 22	Електронна торгівля/ E-commerce	3	Залік
ОК 23	Міжнародна економіка/ International Economics	3	Екзамен
Всього за циклом:		49,5 (41,25%)	

1	2	3	4
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		91,5 (76,25%)	
Вибіркові компоненти ОПП			
ВК 1	Вибірковий компонент / Selective	3	Залік
ВК 2	Вибірковий компонент / Selective	3	Екзамен
ВК 3	Вибірковий компонент / Selective	3	Залік
ВК 4	Вибірковий компонент / Selective	3	Екзамен
Загальний обсяг вибірових компонентів:		12 (10%)	
Практична підготовка			
Навчальна практика / Educational Practice		4,5	Залік
Виробнича практика / Work Practice		9	Залік
Загальний обсяг практичної підготовки		13,5 (11,25%)	
Атестація			
	Кваліфікаційний іспит / The Qualification Examination	3 (2,5%)	
Загальний обсяг освітньої програми:		120	

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

