

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
Вінницький торговельно-економічний коледж**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

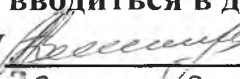
**«ІНФОРМАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА»/
«COMMODITY SCIENCE AND LOGISTICS»**

**Фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
галузі знань 07 Управління та адміністрування**

**Кваліфікація: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший
бакалавр
спеціальність «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»**

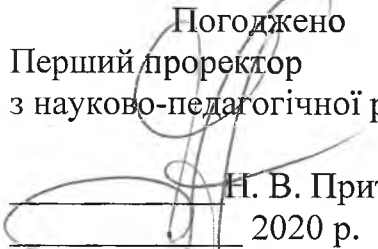
**освітньо-професійна програма «Інформаційна діяльність
підприємства»**

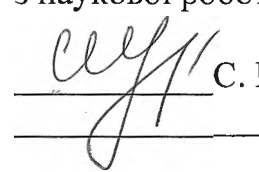
**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ КНТЕУ
Голова вченої ради
/А.А. Мазаракі/
(протокол № 19 від "09" серпня 2020 р.)**

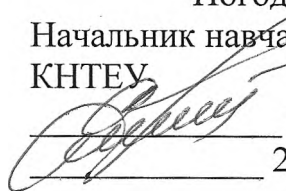
**Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2020 р.
Директор ВТЕК КНТЕУ  /О.О.Волинець/
(наказ № 79 від "09" 09 2020 р.)**

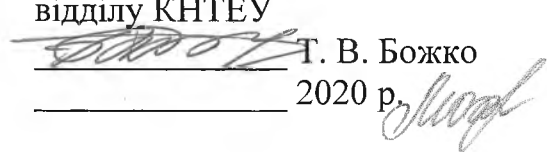
Вінниця, 2020 р.

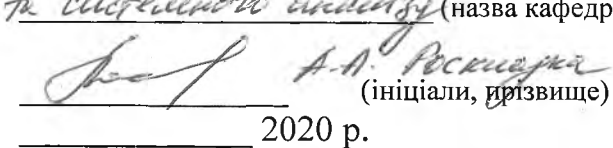
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми ВТЕК КНТЕУ

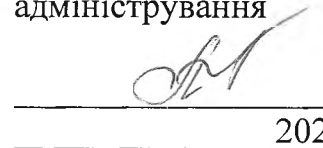
Погоджено
Перший проректор
з науково-педагогічної роботи

Н. В. Притульська
2020 р.

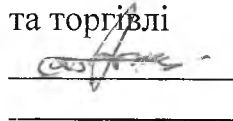
Погоджено
Проректор
з наукової роботи

С. В. Мельниченко
2020 р.

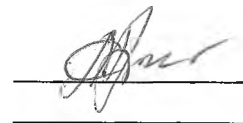
Погоджено
Начальник навчального відділу
КНТЕУ

С. І. Камінський
2020 р.

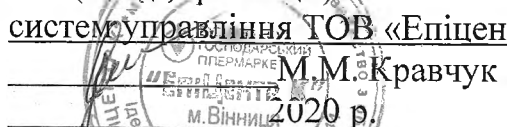
Погоджено
Начальник навчально-методичного
відділу КНТЕУ

Т. В. Божко
2020 р.

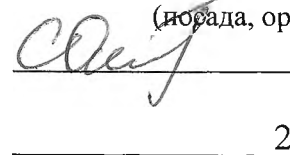
Погоджено
Завідувач кафедри супроводу економіки та стратегічного аналізу (назва кафедри)

А. А. Роскома
(ініціали, прізвище)
2020 р.

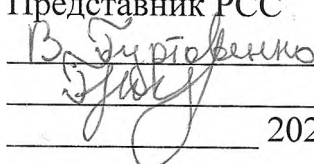
Погоджено
Завідувач відділення управління та адміністрування

С. В. Петрань
2020 р.

Погоджено
Голова циклової комісії підприємництва та торгівлі

С. С. Бевза
2020 р.

Погоджено
Гарант освітньої програми

Л. М. Солоненко
2020 р.

Погоджено
Начальник відділу автоматизованих (посада, організація) систем управління ТОВ «Епіцентр К»

М. М. Кравчук
2020 р.

Погоджено
Директор ТОВ «Аналітика» (посада, організація)

С. В. Олійник
2020 р.

Погоджено
Представник РСС

В. Б. Бурдаков (ініціали, прізвище)
(підпис)
2020р.



ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою в складі:

1. Солоненко Людмила Михайлівна - викладач-спеціаліст вищої категорії – **керівник**.
2. Петрань Світлана Володимирівна – завідувач відділення управління та адміністрування, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії.
3. Вітюк Анатолій Миколайович – викладач-спеціаліст вищої категорії.
4. Пшук Олеся - студентка 3 курсу, спеціальність «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».
5. Номеровська Лілія - студентка 3 курсу, спеціальність «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Кравчук Микола Миколайович – начальник відділу автоматизованих систем управління ТОВ «Епіцентр К».
2. Олійник Сергій Васильович – директор ТОВ «Аналітика».

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму
підготовки фахового молодшого бакалавра
фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю

**076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
спеціалізацією «Інформаційна діяльність підприємства»**

Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізацією «Інформаційна діяльність підприємства» спрямована на формування фахової компетентності майбутніх спеціалістів у галузі інформаційного забезпечення діяльності підприємства.

Освітньо-професійна програма розроблена як узгоджений комплекс видів освітньої діяльності, спрямований на досягнення навчальних цілей необхідних для здійснення професійної діяльності, спрямованої на забезпечення інформаційними технологіями підприємств.

Освітньо-професійна програма містить перелік навчальних дисциплін, курсової роботи, практик, кваліфікаційних робіт; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізацією «Інформаційна діяльність підприємства». Розробленою програмою чітко передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізацією «Інформаційна діяльність підприємства», перелік інтегральних, загальних та фахових компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки фахових молодших бакалаврів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форми атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», наведено вимоги професійних стандартів.

Дана програма повністю відповідає сучасним вимогам і може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес.

Рецензент:

Начальник відділу автоматизованих
систем управління ТОВ «Епіцентр К»



М.М. Кравчук

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму
підготовки фахового молодшого бакалавра
фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю

076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
спеціалізацією «Інформаційна діяльність підприємства»

Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізацією «Інформаційна діяльність підприємства» сформована відповідно до суспільних потреб, враховує тенденції розвитку економіки держави, запити бізнесу у висококваліфікованих фахівцях з інформаційної діяльності, є складовою формування іміджу та конкурентних переваг навчального закладу на ринку освітніх послуг.

Освітньо-професійна програма визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного освітньо-професійного ступеня освіти.

Освітньо-професійна програма включає перелік навчальних дисциплін, курсових робіт, практик, атестації; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізацією «Інформаційна діяльність підприємства».

У програмі передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізацією «Інформаційна діяльність підприємства» перелік інтегральних, загальних та фахових компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки фахових молодших бакалаврів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форму атестації здобувачів освітнього-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», наведено вимоги професійних стандартів.

Програма складена у відповідності до сучасних вимог і може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес.

Рецензент:

Директор ТОВ «Аналітика»



С.В. Олійник

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності
076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
спеціалізації «Інформаційна діяльність підприємства»**

1. Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Вінницький торговельно-економічний коледж Київського національного торговельно-економічного університету
Ступінь фахової передвищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізація «Інформаційна діяльність підприємства»
Офіційна назва освітньої програми	076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 4 рівень
Передумови	– базова загальна середня освіта; – повна загальна середня освіта, за умови вступу на старші курси.
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.vtec.vn.ua
2. Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних вирішувати нестандартні завдання і проблеми в різних галузях економіки, застосовувати методи управління та адміністрування у різних сферах діяльності, надання студентам знань з розробки та обслуговування комп'ютерно-інтегрованих систем управління та їх програмного забезпечення.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузі знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізація «Інформаційна діяльність підприємства». Загальний обсяг обов'язкових компонент 90 кредитів (75%), вибіркового компонент 12 кредитів (10%), практична підготовка 15 кредитів (12,5%), атестація 3 кредити (2,5%)
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, фундаментальна, прикладна. Програма складається з дисциплін загальної, професійної та практичної підготовки.
Основний фокус освітньої програми та	Спеціальна освіта в галузі знань «Управління та адміністрування» за спеціальністю «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізація «Інформаційна

спеціалізації	діяльність підприємства». Ключові слова: інформаційна діяльність, підприємництво, товарознавство, електронна комерція, електронні платежі, системи захисту інформації.
Особливості програми	Вимагає спеціальної практики за спеціалізацією
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник придатний до працевлаштування на посаду у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010: Технічні фахівці в галузі обчислюваної техніки: фахівець з інформаційних технологій технік програміст технік з обліку технік з планування технік з обліку технік з підготовки технічної документації технік з конфігурованої комп'ютерної системи фахівець з біржових операцій фахівець з корпоративного управління фахівець з фінансово-економічної безпеки фахівець-організатор торгівлі на ринку цінних паперів організатор діловодства (види економічної діяльності) помічник керівника підприємства (установи, організації)
Подальше навчання	Здобуття кваліфікації бакалавра зі спеціальності «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться в малих групах, поширеними є кейс-методи, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовка презентацій з використання сучасних професійних програмних засобів. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.
Оцінювання	Поточне опитування, тестовий контроль, курсові роботи, звіти з виробничої практики. Підсумковий контроль – екзамен/залік. Підсумкова атестація – єдиний кваліфікаційний іспит.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми інформаційної діяльності підприємства в ході професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів і положень обробки економічної інформації та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.

<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК 1. Здатність аналізувати та оцінювати соціально-економічні процеси.</p> <p>ЗК 2. Здатність працювати з інформацією, у тому числі у глобальних комп'ютерних мережах.</p> <p>ЗК 3. Здатність здійснювати комунікаційну діяльність.</p> <p>ЗК 4. Здатність працювати в колективі та команді.</p> <p>ЗК 5. Здатність діяти з позицій соціальної відповідальності.</p> <p>ЗК 6. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість, адаптуватися та діяти у середовищі професійної діяльності.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК8. Здатність до креативного та критичного мислення.</p> <p>ЗК9. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК10. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК11. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК12. Здатність до впровадження сучасних технологій в логістиці.</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>ФК1. Здатність до оцінювання інформаційної діяльності підприємства, використовуючи матеріальні, трудові і фінансові ресурси.</p> <p>ФК2. Здатність до набуття наукових понять, теорій й методів необхідних для розуміння принципів підприємницької, торговельної діяльності.</p> <p>ФК3. Базові знання основних форм інформаційного права, довідкових матеріалів, чинних стандартів, офіційних класифікаторів товарів, та інших нормативно правових документів у підприємстві, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>ФК4. Здатність до вивчення теорії і практики планування й організації виробництва набуття навичок техніко-економічних розрахунків.</p> <p>ФК5. Здатність застосовувати професійні знання і практичні навички до розв'язання типових задач підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>ФК6. Базові знання технічних характеристик і правил експлуатації комунікаційних мереж і технічних засобів у сфері електронної торгівлі, електронного документообігу та Інтернет технологій.</p> <p>ФК7. Знання з обчислюваної техніки та програмування, володіння навичками роботи з комп'ютером для вирішення задач спеціальності.</p> <p>ФК8. Здатність до вивчення методів автоматизації, складання і введення електронних документів, формування звітів про роботу підприємства на базі програмних документів Microsoft.</p> <p>ФК9. Здатність вивчати типи електронних платежів та</p>

	<p>методи захисту інформації з метою створення стратегічних конкурентних переваг для організації.</p> <p>ФК10. Здатність опрацьовувати внутрішню та зовнішню інформацію, що використовується для управління підприємством, вивчати структури та етапи побудови інформаційних систем і технологій на підприємствах, аналізувати закони.</p> <p>ФК11. Здатність вивчати принципи і методи інформаційної діяльності підприємства, підходів інформаційно-обчислюваного обслуговування бізнес-підрозділів.</p> <p>ФК12. Здатність до використання програмних, інформаційно-обчислюваних, технічних, нормативно-правових засобів захисту інформації на підприємствах.</p> <p>ФК13. Здатність до використання електронних мереж, пошуку та обміну інформації, побудови web-додатків.</p> <p>ФК14. Здатність до обґрунтування і вибору комплексу програмно-технічних засобів організації інформаційної бази, використання інформаційної технології збирання, реєстрації накопичування та обробки даних для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ФК15. Уміння використовувати загальнонаукові методи пізнання у професійній діяльності.</p>
7. Програмні результати навчання	
<p>Програмні результати навчання (ПРН)</p>	<p>ПРН1. Здатність спілкуватись державною українською мовою, як усно так і письмово.</p> <p>ПРН2. Демонстрування необхідного рівня знань практичних навичок ділового спілкування, читання та перекладу оригінальної іноземної літератури з фаху, написання анотації/реферату/ділового листа, роботи з документацією.</p> <p>ПРН3. Демонстрування необхідного рівня знань Конституції України, права, економічної науки, розуміння причинно-наслідкових зв'язків економічних систем і суспільства та уміння використовувати дані знання на практиці.</p> <p>ПРН4. Демонстрування необхідного рівня інформаційної та комп'ютерної культури, набутих практичних навичок роботи на ПК і використання сучасних інформаційних технологій в галузі торгівлі.</p> <p>ПРН5. Знання основ правового регулювання соціальних інформаційних відносин та застосування норм інформаційного права у практичній діяльності.</p> <p>ПРН6. Проявляти вміння працювати в команді, мотивувати та управляти їх роботою для досягнення мети.</p> <p>ПРН7. Базові знання фундаментальних наук в обсязі, необхідному для освоєння загально-професійних дисциплін.</p> <p>ПРН8. Базові знання наукових понять, теорій і методів необхідних для розуміння принципів підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>ПРН9. Знання з обчислюваної техніки та програмування,</p>

володіння навичками роботи з комп'ютером для вирішення задач спеціальності.

ПРН10. Базові знання з теорії і практики фінансових відносин суб'єктів господарювання, фінансового планування, організації фінансової діяльності підприємства.

ПРН11. Базові знання з теорії і практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах.

ПРН12. Знання основ охорони праці та безпеки життєдіяльності під час роботи з устаткуванням та обладнанням.

ПРН13. Знання сутності та характеристики підприємства, підприємницької діяльності та законодавчої бази України, управління підприємством, методики визначення основних економічних показників та ціноутворення.

ПРН14. Уміння використовувати набуті знання на практиці, поглиблення фахових знань та умінь.

ПРН15. Уміння досліджувати проблему та визначати обмеження, у тому числі зумовлені проблемами сталого розвитку.

ПРН16. Володіння базовими знаннями про підходи до розробки комп'ютерної програми, сучасні інструментальні засоби програмування, життєвий цикл програмного забезпечення, застосування сучасних засобів програмного забезпечення.

ПРН17. Знання теоретичних і практичних положень електронної комерції, використання електронних засобів.

ПРН18. Знання методики з економічного аналізу та використання різних методів і прийомів.

ПРН19. Знання суті та основних складових фінансової та податкової системи, методики визначення податків, формування податкової звітності.

ПРН20. Володіння основними термінами та поняттями культурології та соціології на рівні відтворення, тлумачення та використання в повсякденному житті.

ПРН21. Набуття практичних навичок розрахунку основних показників фінансово-господарської діяльності підприємств торгівлі.

ПРН22. Знання процесів і методів вивчення споживачів і конкурентів, як пріоритетних суб'єктів ринку; основних категорій науки управління, функції і процеси прийняття управлінських рішень.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

До реалізації програми залучається не менше 25% науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та/або вченими званнями. Педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації (стажування), атестацію.

Матеріально-технічне забезпечення	Наявність документів, що засвідчують право власності коледжу на приміщення для здійснення освітнього процесу. Відповідність навчальних корпусів коледжу показникам нормованої площі. 100 % забезпеченість потребам освітніх програм коледжу: навчальні аудиторії, лабораторії, необхідне устаткування кабінетів. Повне забезпечення робочими комп'ютерними місцями студентів. Наявність інфраструктури для відпочинку та оздоровлення (їдальня, спортивний майданчик, тренажерна зала, медичний кабінет).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Словник багатомовний (перекладач) Google, програми для тестування дисциплін зі спеціальності. Навчальний процес забезпечується навчально-методичними комплексами дисциплін, які містять методичні розробки до семінарських, практичних занять, методичні вказівки до самостійної роботи студентів, індивідуальні завдання практичної спрямованості; методичними матеріалами до написання курсових робіт, проходження практик, завдання для контролю знань (екзаменаційні білети, тестові завдання, комплексні контрольні роботи).
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України. Короткострокове навчання студентів за попередньо визначеним курсом в інших закладах вищої освіти.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Київським національним торговельно-економічним університетом та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Основи філософських знань	4,5	Залік
ОК 2	Культурологія	3	Залік
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	Екзамен
ОК 5	Основи правознавства	4,5	Залік
ОК 6	Історія України	3	Залік
ОК 7	Соціологія	3	Залік
ОК 8	Інформатика та комп'ютерна техніка	3	Залік
ОК 9	Економічна теорія	3	Залік
ОК 10	Вища математика	3	Екзамен
ОК 11	Статистика	3	Залік
ОК 12	Безпека життєдіяльності і основи охорони праці	3	Залік
ОК13	Економіка підприємства	4,5	Залік
ОК14	Бухгалтерський облік	3	Залік

1	2	3	4
ОК 15	Фінанси підприємства	3	Екзамен
ОК 16	Маркетинг	3	Екзамен
ОК 17	Інформаційна діяльність підприємства	9	Екзамен
ОК 18	Курсова робота		Залік
ОК 19	Планування та організація виробничої діяльності підприємства	3	Екзамен
ОК 20	Інформаційні системи і технології на підприємстві	6	Екзамен
ОК 21	Нормативна база інформаційної діяльності підприємства	3	Залік
ОК 22	Захист інформації на підприємстві	4,5	Залік
ОК 23	Офісні системи і електронний документообіг	3	Екзамен
ОК 24	Інтернет-технології в інформаційній діяльності	3	Екзамен
ОК25	Електронна комерція	3	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		90 (75%)	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК 1	Фізичне виховання	3	Залік
ВК 2	Фізичне виховання (факультатив)	3	Залік
ВК 3.1	Менеджмент	3	Екзамен
ВК 3.2	Фінанси		
ВК 4.1	Рекламно-інформаційна діяльність підприємства	3	Залік
ВК 4.2	Інформаційний бізнес		
Загальний обсяг вибірових компонент:		12 (10%)	
Практична підготовка			
	Навчальна практика	6	Залік
	Технологічна практика	9	Залік
Загальний обсяг практичної підготовки		15 (12,5%)	
Атестація			
	Єдиний кваліфікаційний іспит	3 (2,5%)	
Загальний обсяг освітньої програми:		120	

2.2 Структурно-логічна схема освітньої програми

1-й курс		2-й курс		3-й курс	
1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр

3.Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», спеціалізації «Інформаційна діяльність підприємства» проводиться у формі єдиного кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр, спеціальність «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», освітньо-професійна програма «Інформаційна діяльність підприємства».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

Компоненти Програмні результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ВК 1	ВК 2	ВК 3.1	ВК 3.2	ВК 4.1	ВК 4.2	
ПРН-1		+				+	+																								+	
ПРН-2			+	+							+	+		+	+		+	+		+		+		+	+				+	+		
ПРН-3			+		+		+			+							+	+			+		+	+	+						+	
ПРН-4								+		+			+	+	+	+	+	+				+		+					+	+	+	
ПРН-5		+					+						+	+					+	+				+					+	+		+
ПРН-6		+			+		+					+	+	+				+				+					+	+	+	+		+
ПРН-7	+	+	+	+		+	+		+		+			+	+							+							+	+		
ПРН-8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН-9			+	+							+		+	+	+		+	+			+		+		+		+	+	+	+		
ПРН-10					+		+					+		+	+							+			+		+		+	+		+
ПРН-11			+										+	+	+		+	+	+	+				+	+				+	+	+	+
ПРН-12			+		+								+		+		+		+						+							
ПРН-13			+										+		+	+	+	+	+			+		+	+	+					+	+
ПРН-14			+	+						+			+	+	+	+					+					+			+	+	+	
ПРН-15	+		+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+			+	+		
ПРН-16			+					+			+	+		+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+			+	+		
ПРН-17			+	+	+		+				+		+	+	+			+		+									+	+		
ПРН-18																								+	+						+	
ПРН-19														+	+	+	+					+		+		+			+	+	+	
ПРН-20										+				+								+		+		+			+	+	+	
ПРН-21										+												+			+						+	
ПРН-22													+	+	+				+	+					+				+	+	+	

