

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
Вінницький торговельно-економічний коледж

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ»/MANAGEMENT»

Фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший
бакалавр
спеціальність «Менеджмент»

освітньо-професійна програма «Менеджмент»



ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ КНТЕУ

Голова вченої ради

[Signature]

/А.А. Мазаракі/

(протокол № 8 від «25» червня 2020 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09. 2020 р.

Директор ВТЕК КНТЕУ *[Signature]* Т.О. Волинець/

(наказ № 79 від «10» вересня 2020 р.)

Вінниця, 2020 р.

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму підготовки фахового молодшого бакалавра фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент»

Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Менеджмент» сформована відповідно до суспільних потреб, враховує тенденції розвитку економіки держави, запити бізнесу у висококваліфікованих фахівцях та є складовою формування іміджу та конкурентних переваг навчального закладу на ринку освітніх послуг.

Освітня програма визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач фахового передвищого рівня освіти.

Освітньо-професійна програма включає перелік навчальних дисциплін, курсових робіт, практик, атестації; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю «Менеджмент».

У програмі передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Менеджмент», перелік інтегральних, загальних та фахових компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки спеціалістів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форму атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», наведено вимоги професійних стандартів.

Програма складена у відповідності до сучасних вимог і може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес.

Рецензент:
Комерційний директор
ТОВ НВП «Аргон»



С.А.Петров

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму підготовки фахового молодшого бакалавра фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент»

Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Менеджмент» спрямована на формування фахової компетентності щодо вміння управління та адміністрування діяльності підприємств та установ в обраній галузі.

Освітня програма розроблена як узгоджений комплекс видів освітньої діяльності, спрямований на досягнення навчальних цілей необхідних для здійснення професійної діяльності, спрямованої на забезпечення комплексного економічного і фінансового аналізу результатів і ефективність фінансово-господарської діяльності організацій різних організаційно-правових форм.


Освітньо-професійна програма містить перелік навчальних дисциплін, курсових робіт, практик, кваліфікаційних робіт; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю 073 «Менеджмент».

Розробленою програмою чітко передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Менеджмент», перелік інтегральних, загальних та фахових компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки спеціалістів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форми атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», наведено вимоги професійних стандартів.

Дана програма повністю відповідає сучасним вимогам і може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес.

Рецензент:

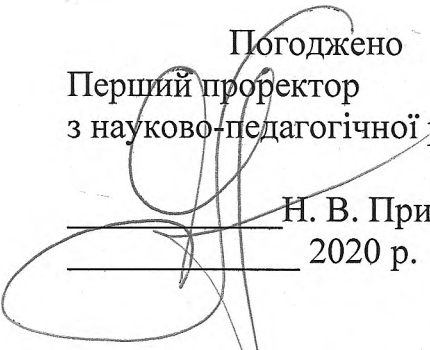
Начальник відділу комплексних
продажів ТОВ «Епіцентр К»



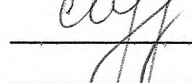
В.П. Гурич

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

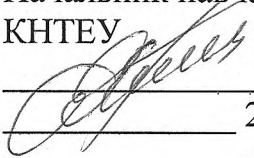
Погоджено
Перший проректор
з науково-педагогічної роботи


Н. В. Притульська
2020 р.


Погоджено
Проректор
з наукової роботи


С. В. Мельниченко
2020 р.

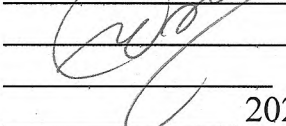
Погоджено
Начальник навчального відділу
КНТЕУ


С. І. Камінський
2020 р.

Погоджено
Начальник навчально-методичного
відділу КНТЕУ


Т. В. Божко
2020 р.

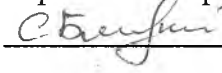
Погоджено
Завідувач кафедри менеджменту
(назва кафедри)


С. І. Вай
(ініціали, прізвище)
2020 р.

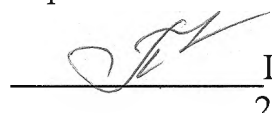
Погоджено
Завідувач відділення управління та
адміністрування


С. В. Петрань
2020 р.

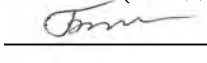
Погоджено
Голова циклової комісії підприємництва,
торгівлі та біржової діяльності


С. С. Бевза
2020 р.


Погоджено
Гарант освітньої програми


Петрань С. В.
2020 р.

Погоджено
Начальник відділу комплексних
продажів ТОВ «Епіцентр К»
(посада, організація)

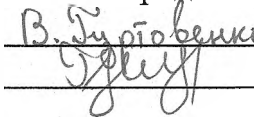

В. П. Гурич
2020 р.

Погоджено
Комерційний директор
ТОВ НВП «Аргон»
(посада, організація)


С. А. Петров
2020 р.

(печатка – за можливості)

(печатка – за можливості)

Погоджено
Представник РСС

(ініціали, прізвище)
(підпис)
2020 р.

1. Профіль освітньої програми
зі спеціальності 073 «Менеджмент»
(освітньо-професійна програма «Менеджмент»)

1. Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Вінницький торговельно-економічний коледж Київського національного торговельно-економічного університету
Ступінь фахової передвищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність «Менеджмент» освітньо-професійна програма «Менеджмент»
Офіційна назва освітньої програми	«Менеджмент»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, 150 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 5 місяців
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий підцикл, EQF-LLL-4 рівень
Передумови	– базова загальна середня освіта; – повна загальна середня освіта, за умови вступу на старші курси;
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.vtec.vn.ua
2. Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями та їх підрозділами на засадах оволодіння системою компетентностей.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 073 «Менеджмент» освітньо-професійна програма «Менеджмент» Обов'язкові компоненти циклу загальної підготовки - 55,5 кредитів ЄКТС (37%), обов'язкові компоненти циклу професійної підготовки - 57 кредитів ЄКТС (38%), вибіркові компоненти - 15 кредитів ЄКТС (10%), практична підготовка – 19,5 кредитів ЄКТС (13%), атестація - 3 кредити ЄКТС (2%)
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, фундаментальна, прикладна. Програма складається з дисциплін загальної, професійної та практичної підготовки

Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі управління та адміністрування діяльності підприємств.</p> <p>Ключові слова: менеджмент, бізнес-адміністрування, управління, управлінські рішення, креативний менеджмент, інвестиційний менеджмент, управління бізнесом, менеджмент ризиків, етика управління, навчання і розвиток персоналу, управління конфліктами.</p>
Особливості програми	<p>Програма націлена на отримання студентами необхідного обсягу знань та практичних навичок необхідних спеціалістам сфери управління в сучасних умовах господарювання.</p>
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускники можуть працювати на підприємствах різних сфер господарювання та форм власності.</p> <p>Можуть працевлаштовуватись на посади у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010 та обіймати первинні посади:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Менеджер (управитель) із допоміжної діяльності у сфері фінансів. 2. Менеджер (управитель) із фінансового посередництва. 3. Менеджер (управитель) з маркетингу. 4. Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності. 5. Менеджер (управитель) зі збуту. 6. Помічник керівника підприємства (установи, організації). 7. Помічник керівника виробничого підрозділу. 8. Помічник керівника іншого основного підрозділу. 9. Помічник керівника малого підприємства без апарату управління.
Подальше навчання	<p>Здобуття кваліфікації бакалавра зі спеціальності «Менеджмент».</p>
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні проводяться в малих групах, поширеними є кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовкою презентацій з використання сучасних професійних програмних засобів. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.</p>
Оцінювання	<p>Поточне опитування, тестовий контроль, курсові роботи, щоденники з виробничої практики.</p> <p>Підсумковий контроль – екзамен/залік. Підсумкова атестація – єдиний кваліфікаційний іспит.</p>

6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні, спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p><i>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</i></p> <p><i>ЗК2. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</i></p> <p><i>ЗК3. Здатність планувати та управляти часом.</i></p> <p><i>ЗК4. Знання та розуміння предметної області та розуміння професії.</i></p> <p><i>ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</i></p> <p><i>ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</i></p> <p><i>ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</i></p> <p><i>ЗК8. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</i></p> <p><i>ЗК9. Здатність вчитися і бути сучасно навченим.</i></p> <p><i>ЗК10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</i></p> <p><i>ЗК11. Здатність бути критичним та самокритичним.</i></p> <p><i>ЗК12. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</i></p> <p><i>ЗК13. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</i></p> <p><i>ЗК14. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</i></p> <p><i>ЗК15. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</i></p> <p><i>ЗК16. Здатність працювати в команді.</i></p> <p><i>ЗК17. Навички міжособистісної взаємодії.</i></p> <p><i>ЗК18. Здатність працювати в міжнародному контексті.</i></p> <p><i>ЗК19. Здатність розробляти та управляти проектами.</i></p> <p><i>ЗК20. Дух підприємництва, здатність проявляти ініціативу.</i></p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p><i>ФК1. Здатність використовувати професійно-профільовані знання і практичні навички в управлінській і адміністративній діяльності підприємства;</i></p> <p><i>ФК2. Здатність організувати професійну діяльність в колективі; уміння формулювати і делегувати професійні завдання; уміння взаємодіяти з іншими особами для досягнення прийнятних рішень у професійних питаннях;</i></p> <p><i>ФК3. Здатність здійснювати аналітичну обробку фінансової звітності з метою оцінки ефективності функціонування економічних об'єктів; здійснювати аналіз результатів фінансової діяльності;</i></p> <p><i>ФК4. Здатність аналізувати існуючі процеси виробництва, проектувати сучасні ефективні процеси виробництва;</i></p> <p><i>ФК5. Здатність застосовувати знання на практиці; уміння планувати та розподіляти час; здатність до прийняття рішень; навички роботи з комп'ютером;</i></p>

	<p>ФК6. Здатність розв'язувати типові задачі сучасного виробництва, спрямовані на підвищення його ефективності;</p> <p>ФК7. Здатність управляти фінансово-господарською діяльністю підприємств та фінансовими ризиками;</p> <p>ФК8. Здатність до аналізу та порівняння отриманої інформації з іншими джерелами;</p> <p>ФК9. Здатність демонструвати творчий та інноваційний потенціал, проводити дослідницьку роботу та генерувати нові ідеї;</p> <p>ФК10. Здатність розуміти і враховувати в практичній роботі правові, соціальні, екологічні, етичні норми;</p> <p>ФК11. Здатність застосовувати вимоги чинних державних та міжнародних стандартів при здійсненні економічної діяльності;</p> <p>ФК12. Здатність використовувати інформаційні системи та комп'ютерні технології при вирішенні економічних проблем;</p> <p>ФК13. Здатність використовувати знання для розв'язку завдань підвищення якості продукції та її контролю;</p> <p>ФК14. Здатність оптимально розподіляти фінансові ресурси підприємства, здійснювати біржову діяльність;</p> <p>ФК15. Вміння залучати інвесторів для підвищення ефективності та конкурентоспроможності підприємства.</p>
--	--

7. Програмні результати навчання

	<p>ПРН1. Уміння використовувати економічні закони і категорії, закономірності та принципи ринкової економіки.</p> <p>ПРН2. Уміння використовувати у практичній діяльності знання з теорії управління; демонструвати знання основних теорій мотивації, лідерства та влади для вирішення управлінських завдань, уміння використовувати різні способи вирішення конфліктних ситуацій в організації.</p> <p>ПРН3. Уміння застосовувати законодавчі та інші нормативно-правові акти вітчизняного законодавства.</p> <p>ПРН4. Уміння використовувати у практичній діяльності методи аналізу для вирішення конкретних завдань.</p> <p>ПРН5. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН6. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН7. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН8. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН9. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН10. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p>
--	---

	<p>ПРН11. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН12. Показувати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН13. Пояснювати, аналізувати та здійснювати комунікацію у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН14. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПРН15. Демонструвати здатність грамотно спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН16. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН17. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН18. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН19. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>
--	--

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучається не менше 25% науково-педагогічних працівників з науковими ступеннями, вченими званнями та/або педагогічних працівників з вищими категоріями званнями викладач-методист. Педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації (стажування), атестацію.
Матеріально-технічне забезпечення	Наявність документів, що засвідчують право власності коледжу на приміщення для здійснення освітнього процесу. Відповідність навчальних корпусів коледжу показникам нормованої площі. 100 % забезпеченість потребам освітніх програм коледжу: навчальні аудиторії, лабораторії, необхідне устаткування кабінетів. Повне забезпечення робочими комп'ютерними місцями студентів. Наявність інфраструктури для відпочинку та оздоровлення (їдальня, спортивний майданчик, тренажерна зала, медичний кабінет).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> - офіційний сайт http://www.vtec.vn.ua - точки бездротового доступу до мережі інтернет - необмежений доступ до мережі інтернет - наукова бібліотека та читальні зали - віртуальне середовище Google Classroom <p>Навчальний процес забезпечується навчально-методичними комплексами дисциплін, які містять методичні розробки до семінарських, практичних занять, методичні вказівки до самостійної роботи студентів, індивідуальні завдання практичної спрямованості, методичними матеріалами до написання курсових робіт</p>

	проходження практик, завдання для контролю знань (екзаменаційні білети, тестові завдання, комплексні контрольні роботи).
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України. Короткострокове навчання студентів за попередньо визначеним курсом в інших закладах вищої освіти.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Київським національним торговельно-економічним університетом та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ОК.1	Основи філософських знань	4,5	Залік
ОК.2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	Екзамен
ОК.3	Основи правознавства	4,5	Залік
ОК.4	Історія України	3	Залік
ОК.5	Соціологія	3	Залік
ОК.6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК.7	Культурологія	3	Залік
ОК.8	Економічна теорія	3	Залік
ОК.9	Вища математика	3	Екзамен
ОК.10	Бухгалтерський облік	3	Екзамен
ОК.11	Економіка підприємства	3	Екзамен
ОК.12	Статистика	4,5	Залік
ОК.13	Інформатика і комп'ютерна техніка	4,5	Залік
ОК.14	Безпека життєдіяльності і основи охорони праці	3	Залік
ОК.15	Основи психології	4,5	Залік
Загальний обсяг		55,5 (37%)	
Цикл професійної підготовки			
ОК.16	Економічний аналіз	3	Екзамен
ОК.17	Етика ділового спілкування	4,5	Екзамен
ОК.18	Фінанси підприємств	4,5	Залік
ОК.19	Менеджмент	7,5	Екзамен
ОК.19.1	Курсова робота з менеджменту		Диф.залік
ОК.20	Маркетинг	3	Залік
ОК.21	Діловодство	3	Залік
ОК.22	Трудове право	3	Екзамен
ОК.23	Інформаційні системи і технології в менеджменті	6	Екзамен
ОК.24	Організація виробництва	3	Екзамен
ОК.25	Операційний менеджмент	7,5	Екзамен
ОК.26	Планування і контроль на підприємстві	3	Екзамен
ОК.27	Управління якістю	4,5	Залік
ОК.28	Управління персоналом	3	Екзамен

ОК.29	Управління інвестиційними проектами	3	Екзамен
Загальний обсяг		57 (38%)	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		112,5 (75%)	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК. 1	Фізичне виховання	3	Залік
ВК. 2	Фізичне виховання (факультатив)	3	Залік
ВК.3.1	Підприємництво	3	Залік
ВК.3.2	Макроекономіка та мікроекономіка		
ВК.4.1	Основи зовнішньоекономічної діяльності	3	Залік
ВК.4.2	Міжнародні економічні відносини		
ВК.5.1	Ділова іноземна мова	3	Залік
ВК.5.2	Теорія ймовірності і математична статистика		
Загальний обсяг вибірових компонент:		15 (10%)	
Практична підготовка			
	Навчальна практика	6	
	Технологічна практика	9	
	Виробнича практика	4,5	
Загальний обсяг практичної підготовки:		19,5 (13%)	
Атестація			
	Єдиний кваліфікаційний іспит	3 (2%)	
Загальний обсяг освітньої програми:		150	

2.2 . Структурно-логічна схема освітньої програми

1-й курс		2-й курс		3-й курс		4-й курс
1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр	7-й семестр

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі єдиного кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність «Менеджмент» освітньо-професійна програма «Менеджмент».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

