

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ
Відокремлений структурний підрозділ
«ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ» /
ACCOUNTING AND TAXATION**

**Фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

**Кваліфікація: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший
бакалавр з обліку і оподаткування
спеціальність «Облік і оподаткування»**

освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування»



**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ВТЕІ ДТЕУ**

Голова вченої ради

Наталія ЗАМКОВА

(протокол № 2 від «28» 03 2022 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01.09.2022 р.

В.о. директора ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

Наталія ЛОЗОВСЬКА

(наказ № 2 від «06» 04 2022 р.)



Вінниця, 2022 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Бабій Любов Сергіївна – **гарант освітньо-професійної програми, керівник робочої групи;** викладач-спеціаліст вищої категорії.
2. Лозовська Наталія Ігорівна – в.о. директора коледжу, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії.
3. Грибанова Олена Олександрівна – викладач-спеціаліст вищої категорії.
4. Кравчук Катерина Валентинівна – студентка 3-го курсу, спеціальність «Облік і оподаткування».
5. Хребтань Анастасія Василівна – студентка 3-го курсу, спеціальність «Облік і оподаткування».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Плотницька Валентина Валентинівна – головний бухгалтер ТОВ «Грін Кул».
2. Чмерук Людмила Пилипівна – головний бухгалтер ТОВ Ресторация «Гостинний пан».

017

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

Заступник директора
ВТЕІ ДТЕУ з навчально-
методичної роботи

 Лілія МАРТИНОВА
25.10.3 2022 р.

Начальник навчально-методичного
відділу ВТЕІ ДТЕУ

 Тетяна ШЕВЧУК
24.03 2022 р.

Погоджено
Начальник навчального відділу
ВТЕІ ДТЕУ

 Оксана СЛОБОДИСЬКА
22.03 2022 р.

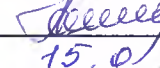
Погоджено
Завідувач відділення управління,
адміністрування та філології
ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

 Світлана ПЕТРАНЬ
15.03 2022 р.

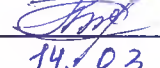
Погоджено
Голова циклової комісії
фінансово-економічних дисциплін та
підприємництва
ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

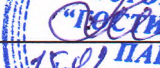
 Жанна ВІНИКОВЕЦЬКА
15.02 2022 р.

Погоджено
Завідувач кафедри обліку та
оподаткування ВТЕІ ДТЕУ

 Ганна ДАЦЕНКО
15.03 2022 р.

Погоджено
Гарант освітньо-професійної
програми
ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

 Любов БАБІЙ
14.03 2022 р.

Погоджено
Головний бухгалтер ТОВ Ресторация
«Гостинний пан»
(посада, організація)
 Людмила ЧМЕРУК
15.03 2022 р.

(печатка за можливості)



Погоджено
Представник РСС
ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

 Маріанна ЧЕРНАТА
15.02 2022 р.

Погоджено
Головний бухгалтер ТОВ «Грін Кул»
(посада, організація)

 Валентина ПЛОТНИЦЬКА
15.03 2022 р.

(печатка за можливості)



РЕЦЕНЗІЯ
на освітньо-професійну програму
підготовки фахового молодшого бакалавра
фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Облік і оподаткування» спрямована на формування фахової компетентності щодо вміння в галузі бухгалтерського фінансового обліку, оподаткування, економічного аналізу, аудиту та планування результатів діяльності підприємств та установ в обраній галузі.

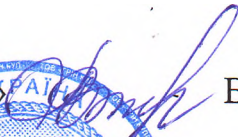
Освітньо-професійна програма розроблена як узгоджений комплекс видів освітньої діяльності, спрямований на досягнення навчальних цілей необхідних для здійснення професійної діяльності, спрямованої на забезпечення комплексного економічного і фінансового аналізу результатів і ефективність фінансово-господарської діяльності організацій різних організаційно-правових форм.

Освітньо-професійна програма містить перелік навчальних дисциплін, курсових робіт, практик, кваліфікаційних робіт; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Розробленою програмою чітко передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Облік і оподаткування», перелік загальних та фахових компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки спеціалістів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форми атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», наведено вимоги стандартів фахової передвищої освіти зі спеціальності.

Дана ОПП повністю відповідає нормативно-правовим вимогам і може бути рекомендована до впровадження в освітній процес.

Рецензент:

Головний бухгалтер ТОВ «Грін Куль»  Валентина. ПЛОТНИЦЬКА



РЕЦЕНЗІЯ
на освітньо-професійну програму
підготовки фахового молодшого бакалавра
фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Облік і оподаткування» сформована відповідно до суспільних потреб, враховує тенденції розвитку економіки держави, запити бізнесу у висококваліфікованих фахівцях та є складовою формування іміджу та конкурентних переваг навчального закладу на ринку освітніх послуг.

Освітньо-професійна програма визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач фахового передвищого рівня освіти.

Освітньо-професійна програма включає перелік навчальних дисциплін, курсових робіт, практик, атестації; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю «Облік і оподаткування».

У програмі передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Облік і оподаткування», перелік інтегральних, загальних та фахових компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки спеціалістів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форму атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», наведено вимоги стандартів фахової передвищої освіти зі спеціальності.

Дана ОПП повністю відповідає нормативно-правовим вимогам і може бути рекомендована до впровадження в освітній процес.



Головний бухгалтер
ТОВ Весторація «Гостинний пан»

Людмила ЧМЕРУК

**1. Профіль освітньо-професійної програми
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

1.1. Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Державний торговельно-економічний університет Вінницький торговельно-економічний інститут Відокремлений структурний підрозділ «Вінницький торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Форми здобуття освіти	інституційна (очна)
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування
Професійна кваліфікація	
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Не акредитована
Цикл/рівень	НПК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий підцикл, EQF-LLL – 4 рівень
Передумови	– повна загальна середня освіта за умови вступу на старші курси; – профільна середня освіта
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	-
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	http://vtec.vn.ua/opp-fahovyy-molodshyy-bakalavr
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Облік і оподаткування Освітньо-професійна програма - Облік і оподаткування
1.2. Мета освітньо-професійної програми	
Формування системи професійних знань і практичних навичок, необхідних для здійснення професійної діяльності, спрямованої на забезпечення користувачів фінансовою інформацією для прийняття стратегічних рішень.	
1.3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 071 «Облік і оподаткування». Загальний обсяг обов'язкових компонент 90 кредитів (75%), вибіркових компонент 12 кредитів (10%), практична підготовка 15 кредитів (12,5%), атестація 3 кредити (2,5%)
Опис предметної області	Об'єкт вивчення та/або діяльності: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати

	типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування. Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, оподаткування.
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна, фундаментальна, прикладна. Програма складається з дисциплін загальної, професійної та практичної підготовки.
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі бухгалтерського, фінансового обліку, оподаткування, економічного аналізу, аудиту та планування результатів діяльності підприємств. Ключові слова: облік, податки, рахунки, подвійний запис, документація, інвентаризація, оцінка, калькуляція, баланс, звітність, аналіз та планування.
Особливості програми	Програма націлена на підготовку фахових молодших бакалаврів з обліку та оподаткування з метою вирішення типових завдань в галузі управління та адміністрування; практичну підготовку впродовж навчання на підприємствах, установах, організаціях.
1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість Секція F Будівництво Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування Секція J Інформація та телекомунікації Секція K Фінансова та страхова діяльність Секція L Операції з нерухомим майном Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги Секції R, S, T та U Інші послуги. Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 3433 Бухгалтери та касири-експерти 3433 Асистент бухгалтера-експерта

	3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Ревізор 3439 Інспектор 3439 Інспектор з інвентаризації 3439 Інспектор-ревізор 3442 Інспектори податкової служби 3442 Державний податковий інспектор 3442 Ревізор-інспектор податковий Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти
1.5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться в малих групах, поширеними є кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовкою презентацій з використання сучасних професійних програмних засобів. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.
Оцінювання	Поточне опитування, тестовий контроль, курсові роботи, щоденники з виробничої практики. Підсумковий контроль – екзамен/залік. Підсумкова атестація – кваліфікаційний іспит.
1.6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

	ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування. СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування. СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення. СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу. СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій. СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань. СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві. СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку. СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства. СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків
1.7. Результати навчання	
Результати навчання (РН)	РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах. РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств. РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.

	РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації. РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування. РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці. РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств. РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання. РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання. РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу. РН 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності. РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності. РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання. РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети. РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України. РН 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Проведення усіх видів навчальних занять, здійснення керівництва курсовими роботами (проєктами) здійснюють педагогічні працівники відповідної спеціальності, причому не менше 25 відсотків лекцій проводяться педагогічними працівниками, які мають вищу педагогічну категорію. Педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації не

	менше 120 годин за 5 років (по 24-30 годин / до 1 кредиту ЄКТС на рік), самостійно обираючи конкретні форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідність навчальних корпусів коледжу показникам нормованої площі. 100 % забезпеченість потребам освітніх програм коледжу: навчальні аудиторії, лабораторії, необхідне устаткування кабінетів. Повне забезпечення робочими комп'ютерними місцями студентів. Здобувачі освіти, які цього потребують, забезпечуються гуртожитком. Соціально-побутова інфраструктура передбачає наявність бібліотеки, у тому числі читальної зали, медичного пункту, пунктів харчування, актової зали, спортивної зали, спортивного майданчику.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, обладнанням, устаткуванням, що необхідні для виконання освітньої програми, обґрунтовується окремим документом з наданням розкладу їх використання та розрахунків достатності. При цьому враховується комп'ютерна техніка із строком експлуатації не більше восьми років. Забезпеченість навчальних аудиторій мультимедійним обладнанням згідно ліцензійних вимог. Використання сучасних прикладних програм: Project Expert, Microsoft Office Standard Service, Парус (Парус Бухгалтерія 7.40, Парус Підприємство 7.40, 1С Бухгалтерія 8.2, Adobe PageMaker 7.0.2. Словник багатомовний (перекладач) Google, програми для тестування з дисциплін та зі спеціальності. У разі запровадження дистанційної форми навчання заклад фахової передвищої освіти повинен додатково дотримуватися вимог до навчально-методичного, кадрового і системотехнічного забезпечення дистанційної форми навчання, а також забезпечити створення і функціонування системи управління дистанційною формою навчання та веб-ресурсами навчальних дисциплін (програм). Коледжем обрані такі платформи для організації дистанційного навчання: Google Classroom, ZOOM, Meet.
1.9. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	
Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність 071 «Облік і оподаткування», освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування». Атестація здійснюється відкрито і публічно.
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених стандартом, затвердженим наказом МОН України від 22.06.2021 р. № 698 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр та цієї освітньо-професійною програмою

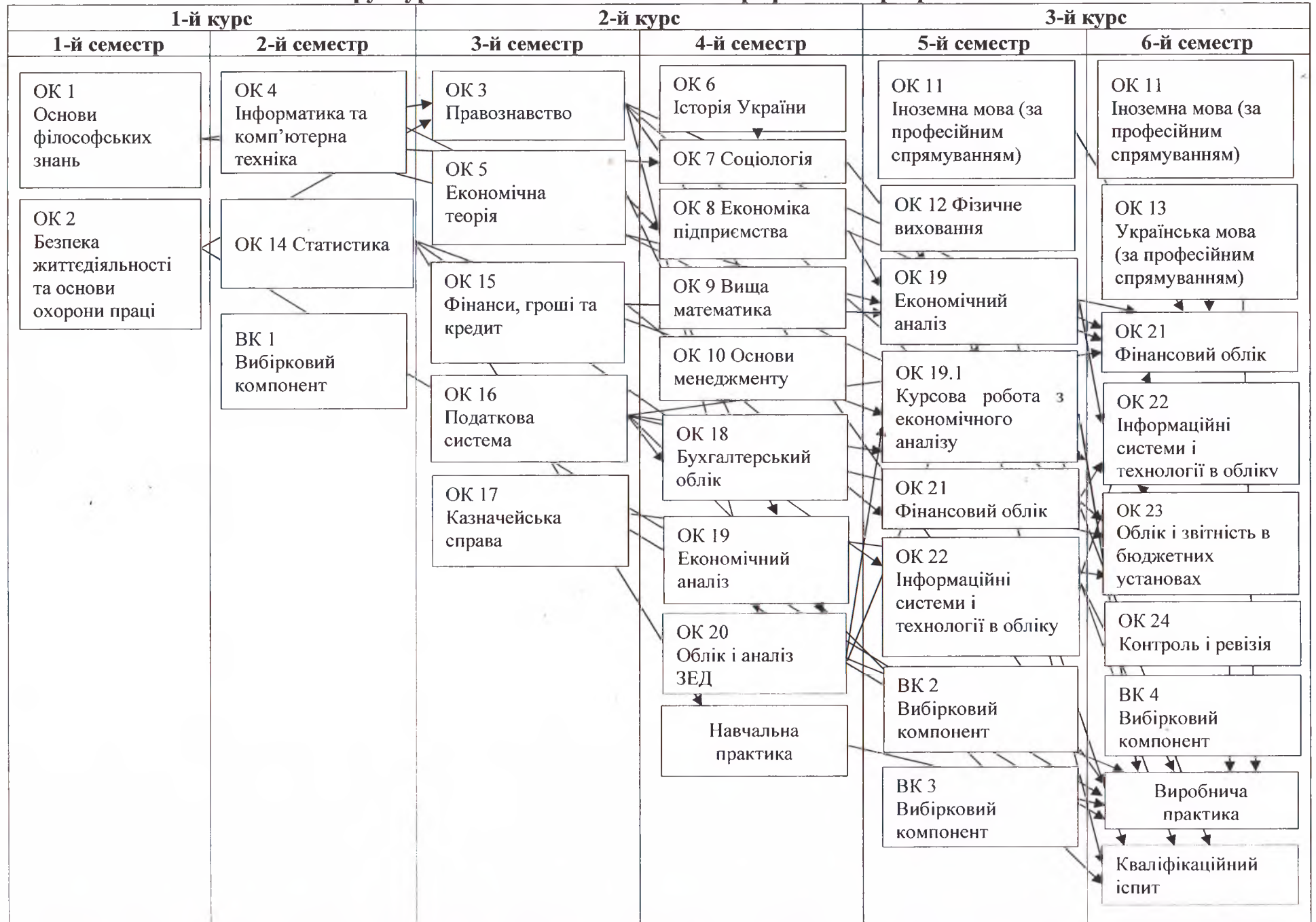
2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
1. Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Основи філософських знань / Fundamentals of Philosophy	3	Залік
ОК 2	Безпека життєдіяльності і основи охорони праці / Safety Living Standards and Labor Security	3	Залік
ОК 3	Правознавство / Law	3	Залік
ОК 4	Інформатика та комп'ютерна техніка / Information Technology and Computer Science	3	Залік
ОК 5	Економічна теорія / Economics	3	Залік
ОК 6	Історія України / History of Ukraine	3	Залік
ОК 7	Соціологія / Sociology	3	Залік
ОК 8	Економіка підприємства / Business Economics	3	Екзамен
ОК 9	Вища математика / Higher Mathematics	3	Залік
ОК 10	Основи менеджменту / Fundamentals of management	3	Залік
ОК 11	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) / Foreign Language (for Specific Purposes)	6	Екзамен
ОК 12	Фізичне виховання / Physical Education	3	Залік
ОК 13	Українська мова (за професійним спрямуванням) / Ukrainian Language (for Specific Purposes)	3	Екзамен
Всього за циклом:		42 (35%)	
2. Цикл професійної підготовки			
ОК 14	Статистика / Statistics	3	Залік
ОК 15	Фінанси, гроші та кредит / Finance, Money and Credit	3	Залік
ОК 16	Податкова система / Taxation System	3	Залік
ОК 17	Казначейська справа / Treasury Business	3	Залік
ОК 18	Бухгалтерський облік / Accounting	3	Екзамен
ОК 19	Економічний аналіз / Economics Analysis	6	Екзамен
ОК 19.1	Курсова робота з економічного аналізу / Coursework of Economics Analysis	1,5	Залік
ОК 20	Облік і аналіз зовнішньо-економічної діяльності / Accounting and Analysis of Foreign Economic Activity	3	Залік
ОК 21	Фінансовий облік / Financial Accounting	9	Екзамен
ОК 22	Інформаційні системи і технології в обліку / Information Systems and Technologies in Accounting	6	Екзамен
ОК 23	Облік і звітність у бюджетних установах / Accounting and Reporting in Budgetary Institutions	4,5	Залік
ОК 24	Контроль і ревізія / Control and Audit	3	Екзамен
Всього за циклом:		48 (40%)	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		90 (75%)	
Вибіркові компоненти ОПП за вибором здобувача фахової передвищої освіти			
ВК 1	Вибірковий компонент / Selective Component	3	Залік
ВК 2	Вибірковий компонент / Selective Component	3	Екзамен

1	2	3	4
ВК 3	Вибірковий компонент / Selective Component	3	Екзамен
ВК 4	Вибірковий компонент / Selective Component	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонентів:		12 (10%)	
Практична підготовка			
	Навчальна практика / Educational Practice	6	Залік
	Виробнича практика / Work Practice	9	Залік
Загальний обсяг практичної підготовки		15 (12,5%)	
Атестація			
	Кваліфікаційний іспит / The Qualification Examination	3 (2,5%)	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми:		120	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



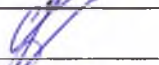
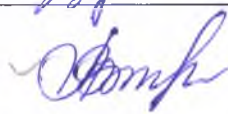
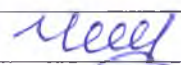
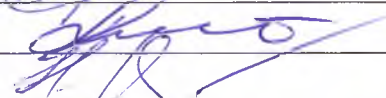
4. Матриця забезпечення результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

[illegible]

Аркуш реєстрації змін

[illegible]

VI. Підписи розробників і погодження

Посада	ПІБ	Підпис
Погоджено		
Заступник директора ВТЕІ ДТЕУ з навчально-методичної роботи	Лілія МАРТИНОВА	
Начальник навчального відділу ВТЕІ ДТЕУ	Оксана СЛОБОДИСЬКА	
Завідувач кафедри обліку та оподаткування	Ганна ДАЦЕНКО	
Заступник директора з навчальної роботи	Людмила САВЛУК	
Завідувач відділення	Світлана ПЕТРАНЬ	
Голова випускової циклової комісії	Жанна ВІНИКОВЕЦЬКА	
Стейкхолдери (назва підприємства/організації, посада)	Валентина ПЛОТНИЦЬКА ТОВ «Грін кул», головний бухгалтер	
	Людмила ЧМЕРУК головний бухгалтер ТОВ Ресторация «Гостинний пан»	
Голова Ради студентського самоврядування	Маріанна ЧЕРНАТА	
Розробники		
Гарант освітньо-професійної програми	Любов БАБІЙ	
Члени групи забезпечення	Олена ГРИБАНОВА	
	Наталія ЛОЗОВСЬКА	