

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-
ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-
ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ» /
ACCOUNTING AND TAXATION**

**Фахового передвищого рівня освіти
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

**Кваліфікація: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший
бакалавр
спеціальність «Облік і оподаткування»**

освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування»

ЗАТВЕРДЖЕНО

ВЧЕНОЮ РАДОЮ ВТЕІ КНТЕУ

Голова вченої ради

Наталія ЗАМКОВА

(протокол № 4 від "26" 04 2021 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01.09.2021 р.

В.о. директора ВСП «ВТЕФК КНТЕУ» Наталія ЛОЗОВСЬКА

(наказ № 201-Д від "29" 04. 2021 р.)

Вінниця, 2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Бабій Любов Сергіївна – **гарант освітньо-професійної програми, керівник робочої групи**; викладач-спеціаліст вищої категорії.
2. Лозовська Наталія Ігорівна – в.о. директора коледжу, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії.
3. Грибанова Олена Олександрівна – викладач-спеціаліст вищої категорії.
5. Андрух Ольга – студентка 3-го курсу, спеціальність «Облік і оподаткування».
6. Кравчук Мар'яна – студентка 3-го курсу, спеціальність «Облік і оподаткування».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Плотницька Валентина Валентинівна – головний бухгалтер ТОВ «Грін Кул».
2. Чмерук Людмила Пилипівна – головний бухгалтер ТОВ Ресторация «Гостинний пан».

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму підготовки фахового молодшого бакалавра фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Облік і оподаткування» спрямована на формування фахової компетентності щодо вміння в галузі бухгалтерського фінансового обліку, оподаткування, економічного аналізу, аудиту та планування результатів діяльності підприємств та установ в обраній галузі.

Освітньо-професійна програма розроблена як узгоджений комплекс видів освітньої діяльності, спрямований на досягнення навчальних цілей необхідних для здійснення професійної діяльності, спрямованої на забезпечення комплексного економічного і фінансового аналізу результатів і ефективність фінансово-господарської діяльності організацій різних організаційно-правових форм.

Освітньо-професійна програма містить перелік навчальних дисциплін, курсової роботи, практик, методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Розробленою програмою чітко передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Облік і оподаткування», перелік інтегральних, загальних та спеціальних компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки спеціалістів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форми атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, наведено вимоги професійних стандартів.

Дана програма повністю відповідає сучасним вимогам і може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес.

Рецензент:

Головний бухгалтер ТОВ «Грін Кул»  Валентина ПЛОТНИЦЬКА

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму підготовки фахового молодшого бакалавра фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Облік і оподаткування» сформована відповідно до суспільних потреб, враховує тенденції розвитку економіки держави, запити бізнесу у висококваліфікованих фахівцях та є складовою формування іміджу та конкурентних переваг навчального закладу на ринку освітніх послуг.

Освітньо-професійна програма визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач фахового передвищого рівня освіти.

Освітньо-професійна програма включає перелік навчальних дисциплін, курсової роботи, практик, атестації; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю «Облік і оподаткування».

У програмі передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Облік і оподаткування», перелік інтегральних, загальних та спеціальних компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки спеціалістів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форму атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, наведено вимоги професійних стандартів.

Програма складена у відповідності до сучасних вимог і може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес.

Рецензент:

Головний бухгалтер
ТОВ Ресторация «Гостинний пан»



Людмила ЧМЕРУК

**1. Профіль освітньо-професійної програми
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

1. Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Київський національний торговельно-економічний університет Вінницький торговельно-економічний інститут Відокремлений структурний підрозділ «Вінницький торговельно-економічний фаховий коледж Київського національного торговельно-економічного університету»
Ступінь фахової передвищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр, спеціальність «Облік і оподаткування», освітня програма «Облік і оподаткування»
Офіційна назва освітньо-професійної програми	«Облік і оподаткування»
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитована, Міністерство освіти і науки України. 04.07.2019 р.
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий підцикл, EQF-LLL – 4 рівень
Передумови	– повна загальна середня освіта за умови вступу на старші курси; – профільна середня освіта
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	01.07.2024 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	http://vtec.vn.ua/opp-fahovyuy-molodshyy-bakalavr

2. Мета освітньо-професійної програми

Формування системи професійних знань і практичних навичок, необхідних для здійснення професійної діяльності, спрямованої на забезпечення користувачів фінансовою інформацією для прийняття стратегічних рішень.

3. Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 071 «Облік і оподаткування». Загальний обсяг обов'язкових компонент 90 кредитів (75%), вибірових компонент 12 кредитів (10%), практична підготовка 15 кредитів (12,5%), атестація 3 кредити (2,5%)
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна, фундаментальна, прикладна. Програма складається з дисциплін загальної, професійної та практичної підготовки.
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі бухгалтерського, фінансового обліку, оподаткування, економічного аналізу, аудиту та планування результатів діяльності підприємств. Ключові слова: облік, податки, рахунки, подвійний запис,

	документація, інвентаризація, оцінка, калькуляція, баланс, звітність, аналіз та планування.
Особливості програми	Програма націлена на підготовку фахових молодших бакалаврів з обліку та оподаткування з метою вирішення типових завдань в галузі управління та адміністрування; практичну підготовку впродовж навчання на підприємствах, установах, організаціях.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість Секція F Будівництво Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування Секція J Інформація та телекомунікації Секція K Фінансова та страхова діяльність Секція L Операції з нерухомим майном Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги Секції R, S, T та U Інші послуги Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 3433 Бухгалтери та касири-експерти 3433 Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Ревізор 3439 Інспектор 3439 Інспектор з інвентаризації 3439 Інспектор-ревізор 3442 Інспектори податкової служби 3442 Державний податковий інспектор 3442 Ревізор-інспектор податковий
Подальше навчання	Навчання за: НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень; НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень.

5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться в малих групах, поширеними є кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовкою презентацій з використання сучасних професійних програмних засобів. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.
Оцінювання	Поточне опитування, тестовий контроль, курсові роботи, щоденники з виробничої практики. Підсумковий контроль – екзамен/залік. Підсумкова атестація – кваліфікаційний іспит.

6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні системи та комунікаційні технології.
Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з урахуванням сучасних теоретичних та методичних основ обліку і оподаткування. СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування. СК 3. Здатність до відображення інформації про господарські

	операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають управлінські рішення. СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу. СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів та комп'ютерних технологій. СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань. СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві. СК 9. Здатність використовувати знання принципів національних та міжнародних стандартів обліку. СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, приймати рішення відповідно до чинного законодавства. СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.
7. Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання (ПРН)	ПРН 1. Демонструвати базові знання економічних категорій і законів для розуміння причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ПРН 2. Визначати місце предметної області в загальній системі знань і розуміти значення облікової, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері економічної відповідальності підприємств. ПРН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності. ПРН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації. ПРН 5. Використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування. ПРН 6. Розуміти особливості обліку і оподаткування для використання у професійній діяльності та господарській практиці підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання за видами економічної діяльності.

ПРН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти здійснювати їх документальне оформлення для відображення в обліку підприємств різних організаційно-правових форм господарювання.

ПРН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність підприємств для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.

ПРН 9. Дотримуватися вимог чинного податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів до відповідних бюджетів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.

ПРН 10. Формувати та надавати облікову-аналітичну інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на відповідних рівнях управління підприємством з метою підвищення ефективності бізнесу.

ПРН 11. Визначати та аналізувати основні фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення внутрішніх резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.

ПРН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.

ПРН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств відповідно до стандартів та нормативно-правових актів для здійснення обліку господарської діяльності суб'єктів господарювання.

ПРН 14. Використовувати нормативно-правові документи, знання національних та міжнародних стандартів для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.

ПРН 15. Мати навички володіння державною та іноземною мовами для письмової та усної професійної комунікації.

ПРН 16. Проявляти вміння працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися етичних принципів, норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.

ПРН 17. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

ПРН 18. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності працівників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.

ПРН 19. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Проведення усіх видів навчальних занять, здійснення керівництва курсовими роботами (проектами) здійснюють педагогічні працівники відповідної спеціальності, причому не

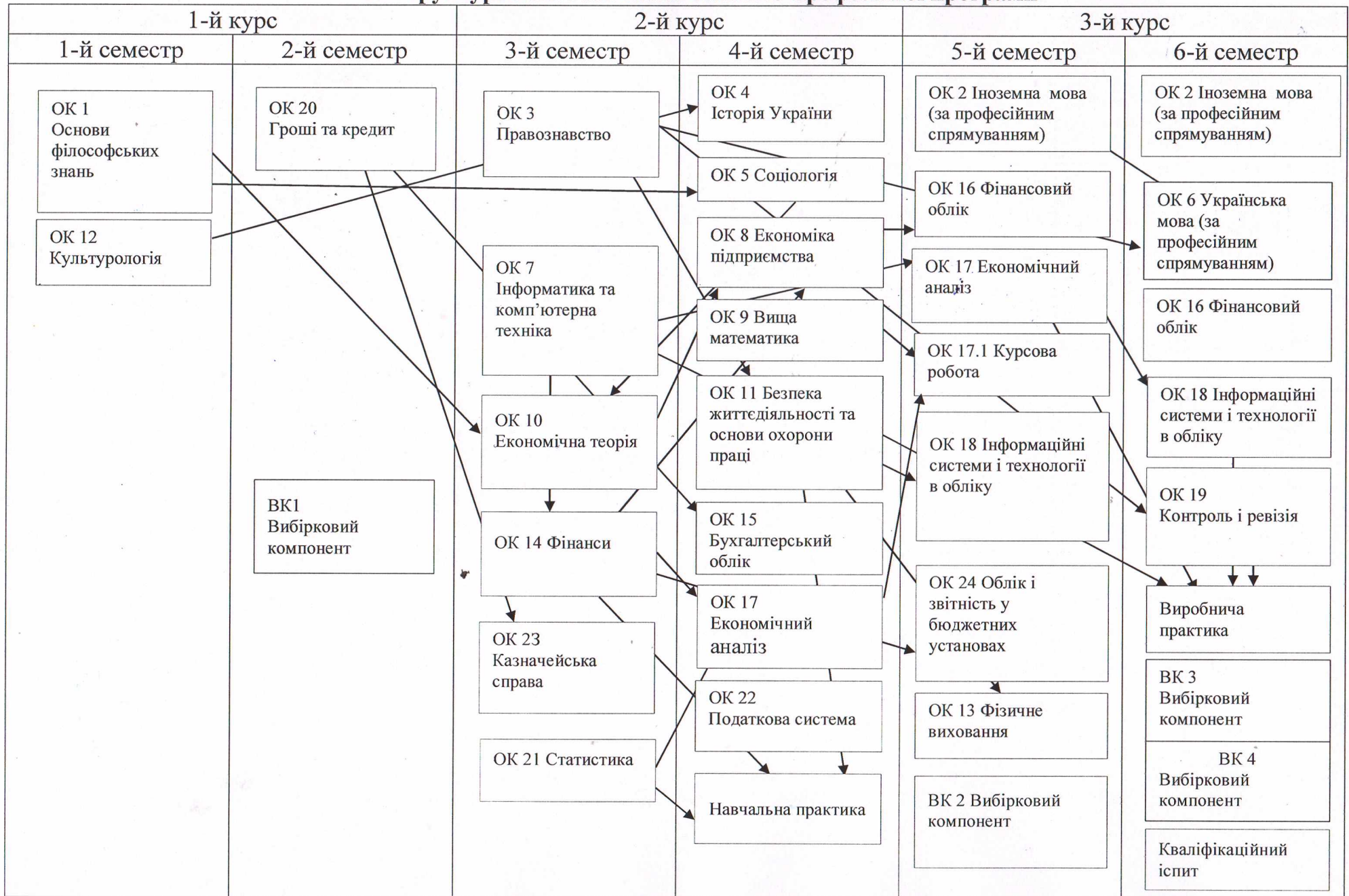
	менше 25 відсотків лекцій проводяться педагогічними працівниками, які мають вищу педагогічну категорію. Педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації не менше 150 годин за 5 років (по 30 годин / 1 кредит ЄКТС на рік), самостійно обираючи конкретні форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідність навчальних корпусів коледжу показникам нормованої площі. 100 % забезпеченість потребам освітніх програм коледжу: навчальні аудиторії, лабораторії, необхідне устаткування кабінетів. Повне забезпечення робочими комп'ютерними місцями студентів. Здобувачі освіти, які цього потребують, забезпечуються гуртожитком. Соціально-побутова інфраструктура передбачає наявність бібліотеки, у тому числі читальної зали, медичного пункту, пунктів харчування, актової зали, спортивної зали, спортивного майданчику.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, обладнанням, устаткуванням, що необхідні для виконання освітньої програми, обґрунтовується окремим документом з наданням розкладу їх використання та розрахунків достатності. При цьому враховується комп'ютерна техніка із строком експлуатації не більше восьми років. Забезпеченість навчальних аудиторій мультимедійним обладнанням згідно ліцензійних вимог. Використання сучасних прикладних програм: Project Expert, Microsoft Office Standard Servis, Парус (Парус Бухгалтерія 7.40, Парус Підприємство 7.40, 1С Бухгалтерія 8.2, Adobe PageMaker 7.0.2. Словник багатомовний (перекладач) Google, програми для тестування з дисциплін та зі спеціальності. У разі запровадження дистанційної форми навчання заклад фахової передвищої освіти повинен додатково дотримуватися вимог до навчально-методичного, кадрового і системотехнічного забезпечення дистанційної форми навчання, а також забезпечити створення і функціонування системи управління дистанційною формою навчання та веб-ресурсами навчальних дисциплін (програм). Коледжем обрані такі платформи для організації дистанційного навчання: Google Classroom, ZOOM, Meet.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	-
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Основи філософських знань / Fundamentals of Philosophy	3	Залік
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) / Foreign Language (for Specific Purposes)	6	Екзамен
ОК 3	**Правознавство /Law	3	Залік
ОК 4	**Історія України / History of Ukraine	3	Залік
ОК 5	**Соціологія / Sociolog	3	Залік
ОК 6	Українська мова (за професійним спрямуванням) / Ukrainian Language (for Specific Purposes)	3	Екзамен
ОК 7	Інформатика та комп'ютерна техніка / Computer Science and Technology	3	Залік
ОК 8	*Економіка підприємства /Business Economics	3	Екзамен
ОК 9	**Вища математика / Higher Mathematic	3	Залік
ОК 10	*Економічна теорія / Economics	3	Залік
ОК 11	*Безпека життєдіяльності та основи охорони праці / Safety Living Standards and Labor Security	3	Залік
ОК 12	Культурологія / Cultural Studies	3	Залік
ОК 13	Фізичне виховання / Physical Education	3	Залік
ОК 14	*Фінанси /Finances	3	Залік
ОК 15	*Бухгалтерський облік /Accounting	3	Залік
ОК 16	Фінансовий облік /Financial Accounting	9	Екзамен
ОК 17	Економічний аналіз /Economics Analysis	7,5	Екзамен
ОК 17.1	Курсова робота/ Coursework		Залік
ОК 18	Інформаційні системи і технології в обліку /Information Systems and Technologies in Accounting	6	Екзамен
ОК 19	Контроль і ревізія /Control and Audit	3	Екзамен
ОК 20	*Гроші та кредит /Money and Credit	3	Залік
ОК 21	*Статистика /Statistics	3	Залік
ОК 22	*Податкова система /Taxation System	3	Екзамен
ОК 23	Казначейська справа /Treasury Business	4,5	Залік
ОК 24	Облік і звітність у бюджетних установах /Accounting and Reporting in Budgetary Institutions	3	Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		90 (75%)	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК 1	Вибірковий компонент / Selective	3	Залік
ВК 2	Вибірковий компонент / Selective	3	Екзамен
ВК 3	Вибірковий компонент / Selective	3	Залік
ВК 4	Вибірковий компонент / Selective	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		12 (10%)	
Практична підготовка			
	Навчальна практика / Educational Practice	6	Диф.залік
	Виробнича практика / Work Practice	9	Диф.залік
Загальний обсяг практичної підготовки		15 (12,5%)	
Атестація			
	Кваліфікаційний іспит / The Qualification Examination	3 (2,5%)	
Загальний обсяг освітньої програми:		120	

2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність «Облік і оподаткування», освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

[illegible]

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)

[illegible]

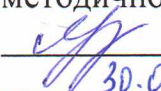
Аркуш реєстрації змін

[illegible]

007

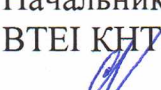
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

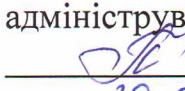
Заступник директора
ВТЕІ КНТЕУ з навчально-
методичної роботи

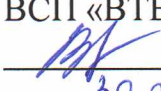
 Лілія МАРТИНОВА
30.08. 2021 р.

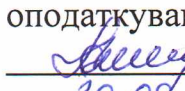
Начальник навчально-методичного
відділу ВТЕІ КНТЕУ

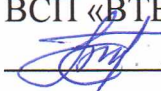
 Тетяна ШЕВЧУК
30.08. 2021 р.

Погоджено
Начальник навчального відділу
ВТЕІ КНТЕУ
 Оксана СЛОБОДИСЬКА
30.08. 2021 р.

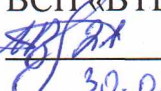
Погоджено
Завідувач відділення управління,
адміністрування та філології
 Світлана ПЕТРАНЬ
30.08. 2021 р.

Погоджено
Голова циклової комісії
фінансово-економічних дисциплін та
облікових дисциплін
ВСП «ВТЕФК КНТЕУ»
 Жанна ВІНИКОВЕЦЬКА
30.08. 2021 р.

Погоджено
Завідувач кафедри обліку та
оподаткування ВТЕІ КНТЕУ
 Ганна ДАЦЕНКО
30.08. 2021 р.

Погоджено
Гарант освітньої програми
ВСП «ВТЕФК КНТЕУ»
 Любов БАБІЙ
30.08. 2021 р.

Погоджено
Головний бухгалтер ТОВ Ресторация
«Гостинний план»
(посада, організація)
 Людмила ЧМЕРУК
30.08. 2021 р.
(печатка – за можливості)

Погоджено
Представник РСС
ВСП «ВТЕФК КНТЕУ»
 Валерія ГУРТОВЕНКО
30.08. 2021 р.

Погоджено
Головний бухгалтер ТОВ «Грін Кул»
(посада, організація)
 Валентина ПЛОТНИЦЬКА
30.08. 2021 р.
(печатка – за можливості)