

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ЕКОНОМІКА ТА ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ БІЗНЕСУ» /
«ECONOMY AND LEGAL REGULATION OF BUSINESS»

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	05 Соціальні та поведінкові науки
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	051 Економіка
КВАЛІФІКАЦІЯ	освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність «Економіка та правове регулювання бізнесу» освітньо-професійна програма «Економіка та правове регулювання бізнесу»

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ДТЕУ

Голова вченої ради

Анатолій МАЗАРАКІ

(протокол № 9 від «14» жовтня 2023 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01.09.2023 р.

Директор ВСП «ВТЕФК ДТЕУ» Наталія ЛОЗОВСЬКА

(наказ № 9/15 від «17» 04 2023 р.)

Вінниця, 2023р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Погоджено

Перший проректор з науково-педагогічної роботи ДТЕУ

Наталія ПРИТУЛЬСЬКА

« 10 » 04 2023 р.

Погоджено

Директор Вінницького торговельно-економічного інституту ДТЕУ

Наталія ЗАМКОВА

« 03 » 04 2023 р.

Погоджено

Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків ДТЕУ

Анжеліка ГЕРАСИМЕНКО

« 10 » 04 2023 р.

Погоджено

Начальник навчального відділу ДТЕУ

Сергій КАМІНСЬКИЙ

« 10 » 04 2023 р.

Погоджено

Завідувач кафедри економіки та фінансів підприємства ДТЕУ

Ганна БЛАКИТА

« 12 » 04 2023 р.

Погоджено

Начальник навчально-методичного відділу ДТЕУ

Тетяна БОЖКО

« 13 » 04 2023 р.

Погоджено

Голова циклової комісії фінансово-економічних та облікових дисциплін ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

Любов БАБІЙ

« 05 » 04 2023 р.

Погоджено

Завідувач відділення управління, адміністрування та філології ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

Світлана ПЕТРАНЬ

« 05 » 04 2023 р.

Погоджено

Директор Вінницької обласної дирекції АБ Укргазбанк (посада, організація)

Наталія ТИХОЛАЗ

« 05 » 04 2023 р.

(печатка – за можливості)

Погоджено

Керівник робочої групи з розробки, розвитку освітньо-професійної програми та випуск фахівців за нею

Наталія ЛОЗОВСЬКА

« 06 » 04 2023 р.

Погоджено

Представник РСС ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

Вікторія ШАМОТА

« 06 » 04 2023 р.

Погоджено

Провідний економіст Національної енергетичної компанії «Укренерго» (посада, організація)

Вікторія ГУМЕННА

« 06 » 04 2023 р.

(печатка – за можливості)

ПЕРЕДМОВА

ОПП розроблено на основі:

Стандарту фахової передвищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 22.06.2021 р. № 699 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 051 Економіка освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, введеного в дію 2021/2022н.р.

URL:

<https://mon.gov.ua/ua/osvita/fahova-peredvisha-osvita/sektor-fahovoyi-peredvishoyi-osviti/zatverdzeni-standarti>

Методичних рекомендацій «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти-2022» (Міністерство освіти і науки України, Державна служба якості освіти України, Державна установа науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти. УДК 377(072+073).

URL:

https://sqe.gov.ua/wp-content/uploads/2022/06/Metodichni_rekomendacii_rozroblennya_OOP_FPO_2022.pdf

ПОЛОЖЕННЯ про розроблення та реалізацію освітньо-професійних програм підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (Наказ ДТЕУ від 30.03.2023 р. №865).

Розроблено робочою групою у складі:

1. Лозовська Наталія Ігорівна – **керівник робочої групи з розробки, розвитку освітньо-професійної програми та випуск фахівців за нею;** директор коледжу, викладач обліково-економічних дисциплін, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії.

2. Махначова Наталя Михайлівна, кандидат економічних наук, доцент Вінницького торговельно-економічного інституту ДТЕУ.

3. Савлук Людмила Іванівна – заступник директора з навчальної роботи, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії.

4. Тімошенко Наталія Миколаївна – завідувач навчально-методичного кабінету, кандидат економічних наук, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії.

5. Кислинська Ірина Іванівна – викладач обліково-економічних дисциплін, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії.

6. Скакодуб Марина Володимирівна - головний спеціаліст відділу майнових питань та моніторингу публічних закупівель управління розвитку підприємництва, централізованих капіталовкладень та публічних закупівель Департаменту міжнародного співробітництва та регіонального розвитку Вінницької ОДА.

7. Репула Тетяна Сергіївна - студентка 3-го курсу, спеціальність «Економіка».

8. Жуковська Яна Олександрівна студентка 3-го курсу, спеціальність «Економіка».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Тихолаз Наталія Анатоліївна – директор Вінницької обласної дирекції АБ Укргазбанк

2. Гуменна Вікторія Олексіївна – провідний економіст Національної енергетичної компанії «Укренерго».

РЕЦЕНЗІЯ
на освітньо-професійну програму «Економіка та правове регулювання
бізнесу» зі спеціальності 051 Економіка
галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки

Освітньо-професійна програма «Економіка та правове регулювання бізнесу» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 051 «Економіка» сформована відповідно до суспільних потреб, враховує тенденції розвитку економіки держави, запити бізнесу у висококваліфікованих фахівцях та є складовою формування іміджу та конкурентних переваг навчального закладу на ринку освітніх послуг.

Освітньо-професійна програма «Економіка та правове регулювання бізнесу» визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач фахового передвищого ступеня освіти.

Освітньо-професійна програма включає перелік навчальних дисциплін, курсової роботи, практик, атестації; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю 051 «Економіка» ОПП «Економіка та правове регулювання бізнесу». Звертають на себе увагу такі освітні компоненти, які забезпечать безпосередні професійні навички з обраного ОПП: Статистика, Правове регулювання бізнесу, Господарське право, Економіка підприємства, Фінанси, гроші та кредит, Бухгалтерський облік, Цифрова економіка, Інформаційні системи і технології в економіці, Менеджмент, Планування й організація підприємницької діяльності, Міжнародна економіка, Податкова система, Діловодство. Важливо, що курсове дослідження буде з економіки та правового регулювання бізнесу, що відповідає вказаній освітньо-професійній програмі. Серед вибірових компонентів пропонуються інші дисципліни на вибір студента, які поглиблюють професійні знання з економіки та правового регулювання бізнесу.

У програмі передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за спеціальністю «Економіка» ОПП «Економіка та правове регулювання бізнесу», перелік інтегральних, загальних та фахових компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки спеціалістів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форму атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, наведено вимоги професійних стандартів.

Програма складена у відповідності до сучасних вимог і може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес.

Рецензент:

**Директор Вінницької обласної
дирекції АБ Укргазбанк**



Наталія ТИХОЛАЗ

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму «Економіка та правове регулювання бізнесу» зі спеціальності 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки

Освітньо-професійна програма «Економіка та правове регулювання бізнесу» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 051 «Економіка» спрямована на формування фахової компетентності щодо вміння в галузі економіки, цифрових технологій, аудиту та планування результатів діяльності підприємств та установ в обраній галузі, правового регулювання бізнесу.

Освітньо-професійна програма розроблена як узгоджений комплекс видів освітньої діяльності, спрямований на досягнення навчальних цілей необхідних для здійснення професійної діяльності, спрямованої на комплексного економічного аналізу результатів і ефективність діяльності підприємств різних організаційно-правових форм, їх правового регулювання.

Освітньо-професійна програма містить перелік навчальних дисциплін, курсової роботи, практик; методів, результатів навчання, які в сукупності забезпечують як нормативні, так і додаткові результати навчання та компетентності випускника за спеціальністю 051 «Економіка» освітньо-професійною програмою «Економіка та правове регулювання бізнесу».

Розробленою програмою чітко передбачено обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття фахового передвищого рівня освіти за освітньо-професійною програмою «Економіка та правове регулювання бізнесу» спеціальності 051 «Економіка», перелік загальних та фахових компетентностей випускника, нормативний зміст підготовки фахових молодших бакалаврів; сформульовані результати навчання за циклами дисциплін, запропоновано форми атестації здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, наведено вимоги професійних стандартів.

Дана програма повністю відповідає сучасним вимогам і може бути рекомендована до впровадження в навчальний процес. Підготовка фахового молодшого бакалавра з економіки та правового регулювання бізнесу, здатних на основі засвоєння базових економічних понять, інформаційних технологій в економіці, основ правового регулювання бізнесу здійснювати професійну діяльність, спрямовану на побудову моделей економічних об'єктів та процесів, їх дослідження та аналіз з метою прийняття ефективних управлінських рішень, правового регулювання бізнесу.

Рецензент:

**Провідний економіст Національної
енергетичної компанії «Укренерго»**



Вікторія ГУМЕННА

**1. Опис освітньо-професійної програми «Економіка та правове регулювання бізнесу» зі спеціальності 051 «Економіка»
галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»**

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Вінницький торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з економіки
Професійна кваліфікація	Не надається
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність 051 «Економіка» освітньо-професійна програма «Економіка та правове регулювання бізнесу»
Цикл/рівень.	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий підцикл, EQF-LLL – 5 рівень
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Економіка та правове регулювання бізнесу
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	<u>120 кредитів ЄКТС:</u> Термін здобуття освіти на основі базової середньої освіти – два роки десять місяців; на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) - один рік десять місяців (зі скороченим терміном навчання); <u>60 кредитів ЄКТС:</u> Термін здобуття освіти на основі кваліфікованого робітника – десять місяців. Обсяг такої програми визначається ВСП «ВТЕФК ДТЕУ» з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання і становить не менше 50 відсотків загального обсягу освітньо-професійної програми. Форма здобуття освіти: інституційна (очна (денна)).
Наявність акредитації	Не акредитована / акредитація передбачена до 30.06.2026р.
Термін дії освітньо-професійної програми	До наступного планового оновлення
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічна) освіта (усі професії, пов'язані з економікою та правовим регулюванням бізнесу): 4121 Реєстратори бухгалтерських даних, 4122 Статистики-обліковці та конторські службовці, що займаються фінансовими операціями, 4131 Агент з постачання, 4131 Диспетчер з відпуску готової продукції, 4131 Офісний службовець (постачання), 4131 Офісний службовець (реєстрація та облік), 4131 Офісний службовець (складське господарство); - вступники на основі НКР5, НКР6, НКР7.

	Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НКР5, НКР6, НКР7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступники на основі ПЗСО, КР можуть прийматися на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою зі скороченим строком навчання. Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий (третій) рік навчання або на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою зі скороченим строком навчання. Порядок прийому на навчання визначається «Правилами прийому на навчання до ВСП «ВТЕФК ДТЕУ», затвердженими в установленому порядку.
Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма: http://vtec.vn.ua/sites/default/files/page/files/opp_ekonomika_ta_pravove_regulyuvannya_biznesu_2023.pdf Каталог вибірових освітніх компонентів: http://www.vtec.vn.ua/uk/katalog-vybirkovyh-dyscyplin
2. Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка фахового молодшого бакалавра з економіки та правового регулювання бізнесу, здатних на основі засвоєння базових економічних понять, інформаційних технологій в економіці, основ правового регулювання бізнесу здійснювати професійну діяльність, спрямовану на побудову моделей економічних об'єктів та процесів, їх дослідження та аналіз з метою прийняття ефективних управлінських рішень, правового регулювання бізнесу.	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об'єкт вивчення та/або діяльності: закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування діяльності їх суб'єктів для досягнення економічних і соціальних результатів. Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, принципи, закони, концепції економічних наук. Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики і технології предметної області пізнання та пошукової діяльності, інформаційно-комунікаційні технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.

Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма спрямована на підготовку до роботи в бізнесі з врахуванням актуального стану розвитку економіки та правового регулювання даної сфери, орієнтує на потрібну ринку комбінацію компетентностей з економіки та права, в рамках яких передбачається подальша кар'єра в економічній сфері, успішне ведення бізнесу.
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі економіки та правового регулювання бізнесу. Ключові слова: економіка, правове регулювання бізнесу, фінанси, гроші, кредит, інформаційні системи і технології, бізнес
Особливості освітньо-професійної програми	Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців з економіки та правового регулювання бізнесу. Програма спрямована на оволодіння основами фундаментальних знань з економіки та правового регулювання бізнесу; базовими навичками практичного застосування сучасних інформаційних технологій у сфері економіки. Виїзні практичні заняття, майстер-класи та семінари на підприємствах міста. Залучення до навчального процесу відомих фахівців-практиків, науковців. ОПП узгоджена із ЗВО – ДТЕУ та ВТЕІ ДТЕУ для можливого продовження навчання випускників Коледжу за скороченим терміном за початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010: Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість Секція F Будівництво Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування Секція J Інформація та телекомунікації Секція K Фінансова та страхова діяльність Секція L Операції з нерухомим майном Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги Секції R, S, T та U Інші послуги. Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 3119 Технік з планування 3119 Технік з нормування праці 3119 Технік з праці 3434 Асистент економіста-демографа 3434 Асистент економіста-статистика

	3436.1. Помічник керівника підприємства (установи, організації) 3436.2. Помічник керівника виробничого підрозділу. 3436.2. Помічник керівника іншого основного підрозділу. 3436.3. Помічники керівників малих підприємств без апарату управління. Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання; використання інтерактивних технологій та професійних програмних засобів; акцент - на самоосвіті протягом життя.
Оцінювання	Поточний контроль, підсумковий контроль (тестування, захист проєктів, розв'язування ситуаційних завдань, ділові ігри, тощо), комплексні контрольні роботи, захист курсових робіт, навчальної та виробничої практик. Підсумковий семестровий контроль – екзамен/залік. Підсумкова атестація –кваліфікаційний іспит. Оцінювання - за 4-бальною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».
6. Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки. СК 2. Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності. СК 3. Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання. СК 4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання. СК 5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища. СК 6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання. СК 7. Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання. СК 8. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів. СК 9. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання, зокрема <i>здатність самостійно розробляти проекти господарських договорів та інших документів у сфері господарювання.</i> СК 10. Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру. СК 11. <i>Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</i> СК 12. <i>Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</i> СК 13. <i>Здатність орієнтуватись у фінансовій системі держави, системі нормативно-правових актів, що регулюють фінансові та господарські правовідносини.</i>
7. Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання (РН)	
РН 1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності. РН 4. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій. РН 5. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань. РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу). РН 7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня. РН 8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність. РН 9. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.	

- РН 10. Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.
- РН 11. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.
- РН 12. Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу).
- РН13. Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу).
- РН 14. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.
- РН 15. Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети
- РН 16. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.*
- РН 17. Знати та уміти застосовувати нормативно-правові документи, що регулюють фінансово-господарські правовідносини.*
- РН 18. Розробляти моделі бізнес-проектів (організаційних, функціональних, інформаційних та моделей управління).*
- РН 19. Здійснювати розробку проектів господарських договорів та інших документів у сфері господарювання.*

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Коледж має специфічні характеристики кадрового забезпечення, залученого до реалізації ОПП з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365 «ЗМІНИ, що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187»: коледж забезпечений педагогічними працівниками, необхідними для реалізації освітньо-професійної програми даної спеціальності та навчальних планів; кожний освітній компонент забезпечений педагогічними працівниками з урахуванням їх освітньої та/або професійної кваліфікації; відповідність кваліфікації визначається спеціальністю згідно з документом про вищу освіту або науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років (крім педагогічної чи науково-педагогічної діяльності); частка педагогічних працівників, які працюють у коледжі за основним місцем роботи, становить не менше 50 відсотків за відповідною спеціальністю; коледж для даної спеціальності має не менше трьох педагогічних працівників, які працюють у коледжі за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка відповідає даній спеціальності, з яких не менш як дві особи мають вищу педагогічну категорію.
Матеріально-технічне забезпечення	Коледж має специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності для реалізації ОПП з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365 «ЗМІНИ, що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187»: 1) наявні документи, оформлені відповідно до вимог законодавства, які підтверджують право користування майном для

	провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності; 2) забезпечення навчальними кабінетами та лабораторіями, включаючи комп'ютерні робочі місця (враховується комп'ютерна техніка із строком експлуатації не більше восьми років), обладнанням та устаткуванням, спортивною залом та спортивним майданчиком відповідно до освітньо-професійної програми даної спеціальності та навчальних планів, медичним пунктом, бібліотекою з читальним залом, актовим залом та пунктом харчування – їдальнею; 3) забезпечення навчальних аудиторій мультимедійним обладнанням становить більше 20 відсотків кількості навчальних аудиторій. Площа навчальних приміщень для здійснення освітнього процесу становить не менше 2,4 кв. метра на одного здобувача освіти з урахуванням двох змін навчання та ліцензованих обсягів всіх чинних ліцензій.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Коледж має специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності для реалізації ОПП з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365 «ЗМІНИ, що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187»: в наявності - освітньо-професійна програма та відповідні навчальні плани, програми навчальних дисциплін та програми практик, що відповідають вимогам стандартів фахової передвищої освіти; до інформаційного забезпечення освітньої діяльності в наявності: 1) на кожного здобувача освіти - по одному примірнику підручника із обов'язкових для вивчення навчальних предметів та/або забезпечення постійного доступу до їх електронних версій (якщо освітньо-професійна програма передбачає здобуття профільної середньої освіти); 2) на кожні п'ять здобувачів освіти - не менше одного підручника, навчального посібника, конспекту лекцій, хрестоматій з інших дисциплін згідно з переліком рекомендованої літератури та/або забезпечення постійного доступу до їх електронних версій; 3) у бібліотеці (у тому числі в електронній формі) - не менше двох різних найменувань фахових періодичних видань відповідного або спорідненого профілю для кожної спеціальності. Також коледж використовує сучасні прикладні програми: Microsoft Office, Google, Canva, Crello, Wix, Trello, Asana, Slack, Project Expert, Adobe Page Maker; MASTER: БУХГАЛТЕРІЯ – платформа для ведення бухгалтерського обліку; MASTER:CRM – система для бізнесу; M.E.Doc; My Soft – український облік для магазину, ресторану, готелю, Ліга: Закон. Словник багатомовний (перекладач) Google, програми для тестування з дисциплін та зі спеціальності. У разі запровадження дистанційної форми навчання заклад фахової передвищої освіти повинен додатково дотримуватися

	вимог до навчально-методичного, кадрового і системотехнічного забезпечення дистанційної форми навчання, а також забезпечити створення і функціонування системи управління дистанційною формою навчання та веб-ресурсами навчальних дисциплін (програм). Коледжем обрані такі платформи для організації дистанційного навчання: Google Classroom, ZOOM, Meet.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Здійснюється на підставі чинних нормативно-правових вимог: - Ст.54 Закону України Про фахову передвищу освіту п. 19) навчання впродовж життя та академічну мобільність, у тому числі міжнародну, на визнання результатів навчання та кредитів, отриманих під час мобільності; - ПОРЯДОК реалізації права на академічну мобільність (ЗАТВЕРДЖЕНО постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 р. № 599). Академічна мобільність студентів здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між ВСП «ВТЕФК ДТЕУ» та іншим закладом фахової передвищої та вищої освіти України за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін. Кредити, отримані в інших закладах освіти України, можуть бути зараховані відповідно до довідки про академічну мобільність, що регламентується «Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів освіти ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»
Міжнародна кредитна мобільність	Академічна мобільність студентів здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між Коледжем та іноземним закладом вищої освіти, між Коледжем та групою закладів фахової перед вищої та вищої освіти різних країн за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програмами навчальних дисциплін, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва Коледжу з закладами вищої освіти -партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ЄКТС або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків студентів, прийнятої у країні закладу фахової передвищої та вищої освіти - партнера, якщо в ній не передбачено застосування ЄКТС.
Навчання іноземних здобувачів освіти	Не передбачено

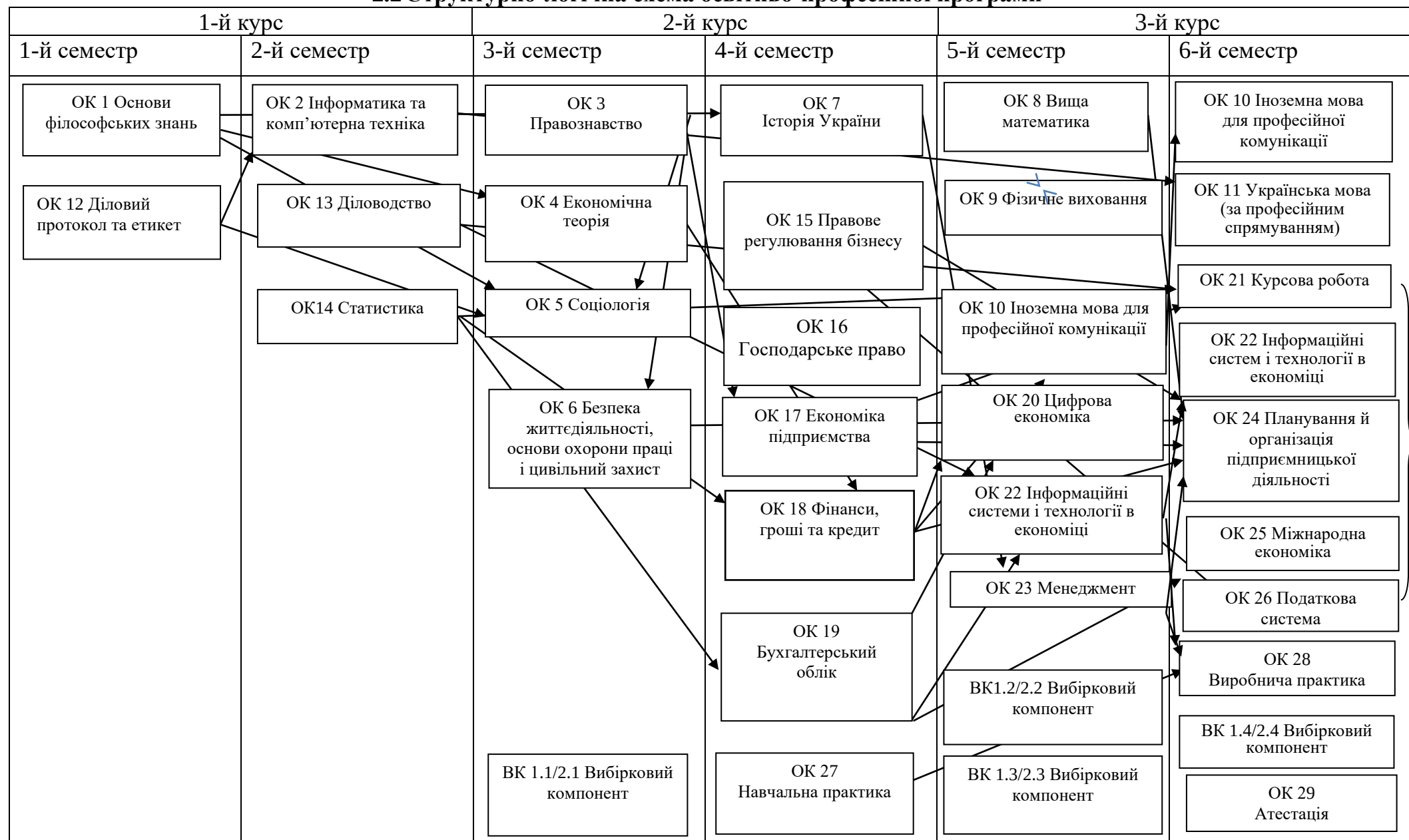
2. Перелік освітніх компонентів та логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код н/д	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, атестація здобувачів фахової передвищої освіти)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
OK 1	Основи філософських знань / Fundamentals of Philosophy	3	Залік
OK 2	Інформатика і комп'ютерна техніка / Computer Science and Technology	3	Залік
OK 3	Правознавство / Fundamentals of Law	3	Залік
OK 4	Економічна теорія / Economic Theory	3	Залік
OK 5	Соціологія / Sociology	3	Залік
OK 6	Безпека життєдіяльності, основи охорони праці і цивільний захист / Safety Living Standards, Labor Security and Civil Protection	3	Залік
OK 7	Історія України / History of Ukraine	3	Залік
OK 8	Вища математика / Higher Mathematics	3	
OK 9	Фізичне виховання / Physical Education	3	Залік
OK 10	Іноземна мова для професійної комунікації / Foreign Language for Professional Communication	6	Екзамен (5 сем.) Залік (6 сем.)
OK 11	Українська мова (за професійним спрямуванням) / Ukrainian Language (for Specific Purposes)	3	Екзамен
Всього обов'язкових освітніх компонентів, що формують загальні компетентності:		36 (30%)	
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
OK 12	Діловий протокол та етикет / Business Protocol and Etiquette	3	Залік
OK 13	Діловодство / Clerkship	3	Залік
OK 14	Статистика / Statistics	4	Залік
OK 15	Правове регулювання бізнесу / Legal Regulation of Business	5	Залік
OK 16	Господарське право / Commercial Law	3	Екзамен
OK 17	Економіка підприємства / Economics of Enterprises	6	Екзамен
OK 18	Фінанси, гроші та кредит / Finance, Money and Credit	3	Залік
OK 19	Бухгалтерський облік / Accounting	3	Залік
OK 20	Цифрова економіка / Digital Economy	3	Екзамен
OK 21	Курсова робота / Course Paper	3	Залік
OK 22	Інформаційні системи і технології в економіці / Information Systems and Technologies in Economics	6	Екзамен (6 сем.) Залік (5 сем.)
OK 23	Менеджмент / Management	3	Екзамен
OK 24	Планування й організація підприємницької діяльності / Planning and Organization of Business Activities	3	Залік
OK 25	Міжнародна економіка / International Economics	3	Екзамен
OK 26	Податкова система / Tax System	3	
Всього обов'язкових освітніх компонентів, що формують спеціальні компетентності:		54 (45,00%)	

1	2	3	4
Практична підготовка			
ОК 27	Навчальна практика / Practical Course	6	Залік
ОК 28	Виробнича практика / Practical Training	9	Залік
Загальний обсяг практичних компонентів:		15 (12,5%)	
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти			
ОК 29	Підготовка до кваліфікаційного іспиту та атестація / Preparation for Qualification Exam and Certification	3 (2,5%)	
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		108 (90%)	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
Вибірковий блок 1			
БК 1.1	Вибірковий компонент/ Selective Component Інтернет-технології в бізнесі / Internet Technologies in Business	3	Залік
БК 1.2	Вибірковий компонент/ Selective Component Ціноутворення / Pricing	3	Залік
БК 1.3	Вибірковий компонент/ Selective Component Фінанси підприємства / Company finances	3	Залік
БК 1.4	Вибірковий компонент / Selective Component Фінансове право / Finance law	3	Залік
Вибірковий блок 2			
БК 2.1	Вибірковий компонент/ Selective Component Логістика / Logistics	3	Залік
БК 2.2	Вибірковий компонент/ Selective Component Страховання / Insurance	3	Залік
БК 2.3	Вибірковий компонент/ Selective Component Управлінський облік / Managerial Accounting	3	Залік
БК 2.4	Вибірковий компонент / Selective Component Управління персоналом / Управління персоналом	3	Залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:		12 (10%)	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		120	

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених Стандартом фахової передвищої освіти та освітньо-професійною програмою.

На підставі рішення екзаменаційної комісії заклад фахової передвищої освіти видає документ встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр спеціальність «Економіка» освітньо-професійна програма «Економіка та правове регулювання бізнесу».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У відповідності до частини 2 статті 17 Закону 2745 у коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості у сфері фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості).

В коледжі розроблено і затверджено процедуру моніторингу освітньо-професійної програми (ПОЛОЖЕННЯ про розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітньо-професійних програм та навчальних планів у ВСП «ВТЕФК ДТЕУ» (Наказ ВСП «ВТЕФК ДТЕУ» від 10.02.2022 р. № 39/01-06):

«З метою забезпечення якості освіти робоча група/гарант ОПП повинні моніторити і періодично переглядати ОПП, забезпечуючи їх відповідність зазначеним цілям, а також потребам стейкхолдерів і суспільства.

Згідно Закону про фахову передвищу освіту - Стаття 23. Моніторинг якості фахової передвищої освіти:

1. Моніторинг якості освіти у закладах фахової передвищої освіти проводиться на засадах, визначених Законом України «Про освіту».

2. Моніторинг якості фахової передвищої освіти може бути внутрішнім та зовнішнім.

3. Внутрішній моніторинг якості фахової передвищої освіти, контроль за його дотриманням організовується та здійснюється педагогічною радою закладу фахової передвищої освіти (іншого суб'єкта освітньої діяльності).

4. Зовнішній моніторинг якості фахової передвищої освіти проводиться з метою отримання об'єктивних даних про якість фахової передвищої освіти, забезпечення органів державної влади, громадськості відповідною статистичною та аналітичною інформацією.

Перегляд ОПП повинен відбуватись не частіше одного разу на рік, але не рідше ніж раз на п'ять років. У результаті такого перегляду має здійснюватися вдосконалення програм на основі рекомендацій, відгуків пропозицій стейкхолдерів.

Для документального підтвердження позицій стейкхолдерів бажано зберігати листи від стейкхолдерів, протоколювати зустрічі, робити звіти з аналізу відкритих джерел тощо.

Під час перегляду ОПП повинні братися до уваги результати зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти (зокрема, зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій цієї та інших ОПП).

Зміни до ОПП за поданням робочої групи / гаранта ОПП та голови випускової циклової комісії ухвалюється педагогічною радою Коледжу та затверджуються директором Коледжу.

Про будь-які зміни, як заплановані, так і реалізовані упродовж цього процесу, інформуються усі зацікавлені сторони, зокрема, розміщенням відповідної інформації на сайті Коледжу.

Закриття ОПП проводиться наказом директора на підставі подання голови циклової комісії та гаранта ОПП».

В Положенні про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у ВСП «Вінницький торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ», р.4, с.6-7 (Наказ ВСП «ВТЕФК ДТЕУ» від 10.02.2022 р. № 39/01-06) враховано заходи щодо реагування на виявлені недоліки в освітньо-професійній програмі та/або освітній діяльності за освітньо-професійною програмою:

«Поточний моніторинг і періодичний перегляд освітньо-професійних програм:

1. Освітньо-професійні програми розробляються відповідно до законодавства України та стандартів фахової передвищої освіти для здобувачів фахової передвищої з урахуванням вимог Національної рамки кваліфікацій.

1.1. Для забезпечення відповідності освітньо-професійних програм цілям, очікуванням, потребам і задоволенням стейкхолдерів (учасників освітнього процесу, роботодавців та ін.) та суспільства, і з метою удосконалення освітньо-професійних програм, Коледж має щорічно проводити:

- періодичний моніторинг та перегляд програм;
- періодичне оцінювання рівня участі роботодавців у розробці та внесенні змін;

- визначення ступеню задоволеності студентів (випускників);

- визначення рівня працевлаштування випускників.

1.2. Основними завданнями моніторингу якості освіти є:

- розробка комплексу показників, що забезпечують цілісне уявлення про стан освітнього процесу, про якісні й кількісні зміни в ньому;

- систематизація інформації про стан і розвиток освітнього процесу в Коледжі;

- забезпечення регулярного й наочного представлення інформації про процеси, що відбуваються;

- інформаційне забезпечення аналізу й прогнозування стану й розвитку освітнього процесу, вироблення управлінських рішень;

- забезпечення всіх учасників освітнього процесу (стейкхолдерів) зворотним зв'язком, що дозволяє вносити послідовні зміни в хід реалізації освітньо-професійної програми з метою підвищення якості її результатів.

1.3. Показники і критерії, форми і методи проведення моніторингового дослідження обговорюються на Педагогічній раді Коледжу і затверджуються директором Коледжу.

1.4. Кожен співробітник Коледжу в межах своєї компетенції несе персональну відповідальність за виконання вимог цього Положення».

5. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

Професійний стандарт відсутній.

6.1 Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компоненти / Компетентності	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29
ЗК 1	+				+		+								+	+									+		+	+	+
ЗК 2	+				+	+	+		+			+	+														+	+	+
ЗК 3	+										+					+											+	+	+
ЗК 4										+																			
ЗК 5		+	+	+	+			+									+		+	+	+	+							
ЗК 6				+	+			+				+	+		+	+		+		+		+	+	+		+	+	+	+
ЗК 7		+											+								+	+					+	+	+
ЗК 8												+	+		+	+	+			+	+		+	+	+		+	+	+
СК 1		+		+													+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+
СК 2			+												+	+			+		+					+	+	+	+
СК 3				+				+	+										+	+	+	+				+	+	+	+
СК 4								+									+	+	+	+	+				+				
СК 5																			+	+	+		+	+			+	+	+
СК 6													+		+	+	+		+		+		+	+	+	+	+	+	+
СК 7										+							+			+			+	+	+	+	+	+	+
СК 8				+														+	+	+					+	+	+	+	+
СК 9										+	+				+	+			+	+				+	+	+	+	+	+
СК 10				+													+			+				+	+		+	+	+
СК 11		+											+	+						+		+							
СК 12										+	+			+	+	+	+	+	+	+				+	+		+	+	+
СК 13			+											+	+	+		+	+	+				+	+		+	+	+

Примітки: ОК 1 – обов’язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

* позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

**6.2 Матриця відповідності програмних компетентностей випускника вибіркоким
компонентам освітньо-професійної програми**

Компоненти / Компетентності	БК 1.1	БК 1.2	БК 1.3	БК 1.4	БК 2.1	БК 2.2	БК 2.3	БК 2.4
ЗК1				+				+
ЗК2				+				+
ЗК3								
ЗК4								
ЗК5	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК6	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК7	+	+			+	+		
ЗК8	+	+	+				+	+
СК1			+			+	+	
СК2		+				+	+	+
СК3			+			+	+	
СК4		+	+				+	
СК5			+		+		+	
СК6			+		+		+	+
СК7	+	+	+		+	+	+	+
СК8		+	+			+	+	
СК9					+	+	+	+
СК10			+			+	+	
СК11	+				+	+	+	
СК12	+	+	+			+	+	
СК 13	+	+	+	+		+	+	

7.1. Матриця забезпечення результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

Компоненти/ результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29
РН 1	+		+		+					+																			
РН 2						+		+		+	+																		
РН 3										+										+	+		+						+
РН 4		+			+						+		+	+						+			+				+	+	+
РН 5													+					+		+			+		+		+	+	+
РН 6		+			+						+		+	+	+	+			+	+		+	+			+	+	+	+
РН 7			+	+												+		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+
РН 8				+	+											+		+		+			+	+	+	+	+	+	+
РН 9			+						+									+		+		+	+		+		+	+	+
РН 10			+													+	+	+		+			+		+		+	+	+
РН 11											+					+		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+
РН 12																+		+		+		+	+		+		+	+	+
РН 13																+		+		+			+		+		+	+	+
РН 14			+													+		+		+			+		+		+	+	+
РН 15																+		+		+		+	+		+		+	+	+
РН 16					+							+								+			+				+	+	+
РН 17	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 18		+			+						+					+	+	+	+	+						+	+	+	+
РН 19		+											+	+	+												+	+	+

Примітка: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

7.2. Матриця відповідності результатів навчання відповідним вибіркоким компонентам освітньо-професійної програми

Компоненти / Результати навчання	ВК 1.1	ВК 1.2	ВК 1.3	ВК 1.4	ВК 2.1	ВК 2.2	ВК 2.3	ВК 2.4
РН 1								
РН 2								
РН 3	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 4	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 5	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 6			+		+		+	+
РН 7	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 8	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 9	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 10			+				+	+
РН 11		+	+		+	+	+	+
РН 12	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 13			+				+	+
РН 14	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 15								+
РН 16	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 17		+		+			+	+
РН 18	+							
РН 19	+		+				+	+

8. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																				
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності												
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13
РН 1.	+	+							+	+				+		+	+				+
РН 2.			+	+	+		+		+	+		+	+	+			+	+			
РН 3.			+	+	+	+	+		+			+	+			+		+	+	+	
РН 4.			+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
РН 5.			+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+		+	+	+		
РН 6.			+	+	+		+	+						+		+	+	+			
РН 7.		+	+	+	+				+	+	+		+	+	+				+	+	+
РН 8.	+		+			+				+	+	+	+	+	+	+	+				+
РН 9.			+		+	+	+				+	+	+	+	+	+			+	+	+
РН 10.			+		+	+	+		+	+	+	+		+	+	+			+	+	+
РН 11.			+		+	+	+		+	+	+	+	+					+	+	+	+
РН 12.			+			+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
РН 13.	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
РН 14.			+		+	+	+	+		+	+	+	+	+		+		+	+	+	+
РН 15		+	+	+		+		+	+	+		+	+			+	+	+			
РН 16						+	+		+		+								+	+	
РН 17	+									+											+
РН 18						+					+						+				
РН 19						+															++

Примітки: РН 1 – результат навчання (визначений у розділі 7).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

+ позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певними компетентностями.

Аркуш реєстрації змін

[illegible]

