

Рішення педагогічної ради № 1

Вінницького торговельно-економічного коледжу

5 січня 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

Присутні: члени педагогічної ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- I.** *Про формування конкурсних пропозицій обсягу прийому та випуску фахівців на 2017 рік.*

Л.М.Яковлева,

Відповідальний секретар

Відбіркової комісії коледжу

Ухвалили: Пропозиції щодо обсягів випуску та прийому за державним замовленням на 2017-2018 навчальний рік (таблиця додається).

- II.** *Розгляд та затвердження Положення про стипендіальну комісію та склад стипендіальної комісії.*

Петрань С.В.,

завідувач відділення

УХВАЛИЛИ: затвердити Положення про стипендіальну комісію та склад стипендіальної комісії.

Склад стипендіальної комісії:

1. Балицька В.Є. – голова;
2. Грущенко Ю.О. – секретар;
3. Волинець О.О. – заст. директора з навчальної роботи;
4. Лозовська Н.І. – заст. директора з виховної роботи;
5. Кислинська І.І. – заст. директора з навчально-виробничої роботи;
6. Петрань С.В. – зав. відділення;
7. Дудник Л.В. – зав. відділення;
8. Яковлева Л.М. – зав. відділення;
9. Комаровська О.О. – головний бухгалтер;
10. Космина О.Л. – голова студентського самоврядування;
11. Януш Марина – голова ради студентського самоврядування;

12. Члени ради студентського самоврядування:

Стецюк А.А., гр. Ф-7;	Гетьманець Ірина, гр. БО-95;
Лавриченко Юлія, гр. ТК-76;	Старосуд Оксана, гр. ТК-78;
Волковинська Ірина, гр. ВП-138;	Швець Софія, гр. ТО-1;
Швець Максим, гр. ВП-137;	Васалатій Ірина, гр.ТО-1.

III. Розгляд та затвердження Правил призначення і виплати академічних стипендій.

*Петрань С.В.,
завідувач відділення*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Правила призначення і виплати академічних стипендій (додається).
2. Встановити межею незадовільного навчання здобувача освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст за результатами підсумкового семестрового контролю на рівні 6,9 (12-бальна система оцінювання) та 3,9 (4-бальна система оцінювання).
3. Встановити, що якісною успішністю здобувача освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст за результатами навчання набрані ними бали в межах 7-12 (12-бальна система оцінювання) та 4-5 (4-бальна система оцінювання).
4. Раді студентського самоврядування (Януш М.) подати пропозиції щодо внесення змін до «Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст» до 03.02.2017.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника директора з навчальної роботи О.О.Волинець.

IV. Розгляд та затвердження Положення про призначення та виплату соціальних стипендій.

*Петрань С.В.,
завідувач відділення*

УХВАЛИЛИ: затвердити Положення про призначення та виплату соціальних стипендій.

V. Про порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення.

*Комаровська О.О.,
головний бухгалтер коледжу*

УХВАЛИЛИ: затвердити порядок використання коштів,

передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення.

VI. *Про затвердження ліміту стипендіатів, яким буде призначено академічну стипендію.*

*Комаровська О.О.,
головний бухгалтер коледжу*

УХВАЛИЛИ: затвердити ліміт стипендіатів, яким буде призначено академічну стипендію за результатами I семестру 2016-2017 н.р. 43 %.

Голова педагогічної ради



В.Є.Балицька

Секретар педагогічної ради



Л.М.Яковлева

Рішення педагогічної ради № 2

Вінницького торговельно-економічного коледжу

10 січня 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- I.** *Про стан і перспективи використання англійської мови в освітньому процесі.*
*Побірська І.В.,
голова циклової комісії
європейських мов*

УХВАЛИЛИ:

1. Голові циклової комісії європейських мов та викладачам іноземних мов забезпечити подальше вдосконалення навчального процесу щодо вивчення англійської мови.
*Відповідальний: голова циклової
комісії європейських мов,
протягом року.*
2. Разом з навчальним відділом вивчити можливість збільшення кількості годин з «Іноземної мови» для студентів I-II курсів мінімум до 2-х пар на тиждень.
*Відповідальний: заступник директора
з навчальної роботи та
голова циклової комісії європейських мов,
січень 2017 р.*
3. Створити англійськомовну версію сайту коледжу.
*Відповідальні: Викладачі іноземних мов
Губрій Н.М., Фальштинська Ю.В.,
квітень 2017 р.*
4. Розробити і впровадити ефективну методику розподілу студентів на підгрупи за рівнем знань.
*Відповідальний: Фальштинська Ю.В.,
травень 2017 р.*
5. Створити куток англійськомовної літератури «Pleasure Reading» в кабінетах іноземних мов.
*Відповідальний: викладачі іноземних мов
Радудік О.Є., Рудницька Л.М.,*

березень 2017 р.

6. Налагоджувати співпрацю з іншими навчальними закладами.
*Відповідальні: викладачі іноземних мов,
протягом року.*
7. Підготувати групу студентів для проведення екскурсій англійською мовою.
*Відповідальний: викладач іноземних мов
Губрій Н.М., березень 2017 р.*
8. Популяризувати англійську мову через проведення олімпіад, конкурсів, майстер-класів, флешмобів, круглих столів, конференцій.
*Відповідальні: викладачі іноземних мов,
протягом року.*
9. Брати участь у всеукраїнських конкурсах, вебінарах, конференціях.
*Відповідальні: викладачі іноземних мов,
протягом року.*
10. Організувати курси для вивчення англійської мови.
*Відповідальні: викладачі іноземних мов,
протягом року.*
11. Створити англійськомовну версію веб-музею на сайті коледжу.
*Відповідальний: викладач іноземних мов Рудніцька Л.М.,
квітень 2017 р.*
12. Брати участь в англійськомовних грантових програмах та міжнародних конкурсах.
*Відповідальний: викладачі іноземних мов,
протягом року.*

II. *Затвердження Інструкції з діловодства у ВТЕК КНТЕУ.*

*Волинець О.О.,
заступник директора
з навчальної роботи*

УХВАЛИЛИ: Затвердити Інструкції з діловодства у ВТЕК КНТЕУ.

III. *Про переведення студентів з контрактної форми навчання на навчання за державним замовленням.*

*Петрань С.В., Дудник Л.В.,
завідувачі відділень*

УХВАЛИЛИ:

1. Перевести студента спеціальності «Товарознавство та комерційна діяльність» групи ТК-77 **Васьківського Тараса Михайловича** з контрактної форми навчання на навчання за державним замовленням.
2. Перевести студента спеціальності «Виробництво харчової продукції» групи ВП-138 **Костишина Романа Ігоровича** з контрактної форми навчання на навчання за державним замовленням.

*IV. Клопотання про призначення стипендії Президента України
Петрань С.В.,
завідувач відділення*

УХВАЛИЛИ: Клопотати перед Міністерством освіти і науки України про призначення стипендії Президента України студентці групи Ф-8 **Колосівській Світлані Миколаївні** за підсумками I семестру 2016-2017 навч.року.

Голова педагогічної ради  В.С.Балицька

Секретар педагогічної ради  Л.М.Яковлева

Рішення педагогічної ради № 3

Вінницького торговельно-економічного коледжу

13 січня 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

Присутні: члени педагогічної ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд та затвердження матеріалів самоаналізу діяльності ВТЕК КНТЕУ (проф.освіта).

*Кислинська Ірина Іванівна,
заступник директора
з навчально - виробничої роботи*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити матеріали самоаналізу діяльності Вінницького торговельно - економічного коледжу КНТЕУ.

Голова педагогічної ради  В.Є.Балицька

Секретар педагогічної ради



Л.М.Яковлева

Рішення педагогічної ради № 4

Вінницького торговельно-економічного коледжу

25 січня 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

Присутні: члени педагогічної ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- I. *Про затвердження стандартів вищої освіти (ступінь «молодший спеціаліст») Вінницького торговельно-економічного коледжу КНТЕУ.*

*Заступник директора з навчальної
роботи О.О.Волинець*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити стандарти вищої освіти (ступінь «молодший спеціаліст» КНТЕУ зі спеціальностей :
Галузь знань – Управління та адміністрування
Спеціальність - Облік і оподаткування, Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, Фінанси, банківська справа та страхування;
Галузь знань – Виробництво та технології
Спеціальність – Харчові технології;
Галузь знань – Сфера обслуговування
Спеціальність – Готельно - ресторанна справа, Туризм.

- II. *Про затвердження зразка сертифіката проходження курсової підготовки професійно-технічного навчання з професії «Кухар».*
*Майстер виробничого навчання,
відповідальна за організацію*

*та надання освітніх послуг
професійної освіти
Трубляк Г.М.*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити зразок сертифіката проходження курсової підготовки професійно-технічного навчання з професії «Кухар».

III. Розгляд та затвердження «Положення про організацію виконання та захист курсових робіт (проектів) студентами ВТЕК КНТЕУ».

*Заступник директора з навчальної
роботи О.О.Волинець*

УХВАЛИЛИ: Затвердити «Положення про організацію виконання та захист курсових робіт (проектів) студентами ВТЕК КНТЕУ».

Голова педагогічної ради



В.С.Балицька

Секретар педагогічної ради



Л.М.Яковлєва

Рішення педагогічної ради № 5

Вінницького торговельно-економічного коледжу

16 лютого 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

Присутні: члени педагогічної ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

*I. Про підсумки роботи педагогічного колективу у I півріччі
2016-2017 н.р.*

О.О.Волинець

заступник директора

УХВАЛИЛИ:

1. Завідувачам циклових комісій:

1.1. Обговорити результати успішності студентів за підсумками I семестру 2016/17 н.р. на засіданнях ц/к. Проаналізувати результати навчання з кожної дисципліни та у кожній групі, особливу увагу звертати на завищені та занижені показники. Заходи з покращення успішності, в тому числі із залучення студентів на курси з поглибленого вивчення дисциплін, надати на затвердження заступнику директора з навчальної роботи.

10 березня 2017 р.

1.2. Проаналізувати рівень взаємовідвідування пар, проведення відкритих занять, заходів до пам'ятних та календарних дат членами циклових комісій на денній та заочній формі навчання, активніше залучати науковців та висококваліфікованих працівників для проведення лекцій та майстер-класів.

Протягом року

1.3. Забезпечити ознайомлення студентів із програмами дисциплін, переліком запитань та типами практичних завдань, включених до екзаменаційних білетів та кваліфікаційних екзаменів, критеріями оцінювання результатів навчання студентів.

Протягом року

1.4. Здійснювати моніторинг забезпечення та оновлення літератури і методичних матеріалів в бібліотеці коледжу

Протягом року

2. Завідувачам відділень:

2.1 Посилити контроль за відвідуванням навчальних занять, проведенням аудиторних занять та підсумкового семестрового контролю відповідно до затвердженого розкладу.

*Доповідати заст. директора з навч. роботи
відповідно до графіка навчального процесу*

2.2. Для контролю за високою успішністю з певних дисциплін (предметів) внести зміни у графік проведення директорських контрольних робіт, включаючи предмети та дисципліни, успішність за якими у I півріччі найвища.

10 березня 2017 р.

3. *Зав. навчально-методичним кабінетом* Савлук Л.І. провести аналіз забезпеченості навчальних дисциплін оновленими навчальними та робочими програмами, матеріалами для проведення лекційних, практичних занять, критеріями оцінювання результатів навчання, екзаменаційними білетами.

Результати аналізу надати заступнику директора з навчальної роботи

*до 1 квітня 2017 р. та кожного семестру
протягом першого тижня теоретичного навчання*

4. *Раді студентського самоврядування* провести роз'яснювальну роботу серед студентів щодо дотримання навчальної дисципліни; обговорення стану успішності в академічних групах; запобігання проявам корупції та хабарництва. Інформацію про проведені заходи надати заступнику директора з виховної роботи

до 1 квітня 2017 р.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника директора з навчальної роботи Волинець О.О.

II. Підсумки кваліфікаційних екзаменів зі спеціальностей:

«Бухгалтерський облік», «Товарознавство та комерційна діяльність» (студентів заочної форми навчання) та «Виробництво харчової продукції» (студентів денної форми навчання).

*Дудник Л.В.,
завідувач відділення*

Кислинська І.І.,

завідувач навчально-

виробничої практики

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Зазначені недоліки в доповідях завідувача з навчально-виробничої практики та зав.відділення обговорити на засіданнях циклових комісій.

Відповідальні: голови циклових комісій,

викладачі дисциплін, які винесено на КЕ.

3. Викладачам приділяти більше уваги індивідуальній роботі зі студентами під час підготовки до КЕ.

Відповідальні: заступник директора з навчальної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій.

III. Про стан організації навчального процесу без відриву від виробництва та збереження контингенту здобувачів освіти на заочній формі навчання.

*Кислинська І.І.,
завідувач навчально-виробничої практики*

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Продовжити здійснення постійного контролю за станом організації навчального процесу без відриву від виробництва.

Відповідальна:

заступник директора з

навчальної роботи Волинець О.О.

3. Викладачам коледжу урізноманітнювати форми індивідуальної роботи зі студентами заочної форми навчання з метою збереження контингенту.

Протягом навчального року.

4. Головам циклових комісій, які є керівниками підрозділів з профорієнтаційної роботи, посилити контроль щодо проведення профорієнтаційної роботи і домагатися результативності.

Протягом навчального року.

5. Головам циклових комісій скласти графік виїздів викладачів в райони, для проведення профорієнтації в школах та ПТНЗ, з метою підготовки до проведення 05.04.2017 р. Дня відкритих дверей.

Відповідальні:

*голови циклових комісій
до 03.03.2017 р.*

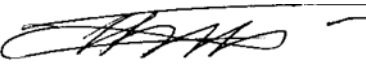

б. Контроль за виконанням даного рішення покласти на завідувача навчально- виробничої практики Кислинську І.І.

IV. Про стан виконання рішень попередніх засідань педагогічної ради.

*Балицька В.Є.,
директор коледжу*

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.

Голова педагогічної ради		В.Є.Балицька
Секретар педагогічної ради		Л.М.Яковлева

Рішення педагогічної ради № 6

Вінницького торговельно-економічного коледжу

14 березня 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- 1. Про затвердження Порядку формування рейтингу успішності студентів Вінницького торговельно-економічного коледжу КНТЕУ для призначення академічних стипендій.*

*О.О.Волинець, заступник директора
з навчальної роботи*

УХВАЛИЛИ:

Затвердити Порядок формування рейтингу успішності студентів Вінницького торговельно-економічного коледжу КНТЕУ для призначення академічних стипендій.

Голова педагогічної ради  В.Є.Балицька

Секретар педагогічної ради  Л.М.Яковлева

Рішення педагогічної ради № 7

Вінницького торговельно-економічного коледжу

5 квітня 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

Присутні: члени педагогічної ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- I. Розгляд та ухвала Звіту про акредитаційний самоаналіз за результатами освітньої діяльності відповідно до навчального плану підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» (галузь знань 1401 «Сфера обслуговування», спеціальності 5.14010102 «Ресторанне обслуговування»).

О.О.Волинець,

заступник директора з навчальної роботи

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити Звіт про акредитаційний самоаналіз за результатами освітньої діяльності відповідно до навчального плану підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» (галузь знань 1401 «Сфера обслуговування», спеціальності 5.14010102 «Ресторанне обслуговування»).
- II. *Розгляд та ухвала Акту атестаційної експертизи Вінницького торговельно-економічного коледжу Київського національного торговельно-економічного університету (професійна освіта).*

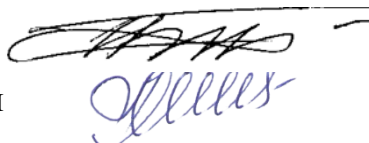
І.І.Кислинська, завідувач

навчально- виробничої практики

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити Акт атестаційної експертизи Вінницького торговельно-економічного коледжу Київського національного торговельно-економічного університету (професійна освіта).

Голова педагогічної ради
Секретар педагогічної ради



В.Є.Балицька
Л.М.Яковлева

Рішення педагогічної ради № 8

Вінницького торговельно-економічного коледжу

14 квітня 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

- I. *Про стан організації виробничого навчання в коледжі.*
Завідувач навчально - виробничої практики
Кислинська І.І.

УХВАЛИЛИ:

1. Завідувачу навчально-виробничої практики Кислинській І.І., завідувачам відділень: Дудник Л.В., Петрань С.В., головам циклових комісій: Тимошенко Н.М., Бевзі С.С., Кублінській І.А., керівникам груп тримати під постійним контролем якісну успішність студентів та відвідування виробничого навчання.
Постійно.
Згідно з графіком
навчального процесу
2. Завідувачу навчально-виробничої практики Кислинській І.І. продовжувати роботу з питання організації проходження практики на різних базах практики, які відповідають вимогам студентів спеціальностей «Бухгалтерський облік», «Фінанси і кредит», «Туристичне обслуговування».
Постійно.
3. Викладачам-керівникам практики, майстрам виробничого навчання надалі планувати у 2017-2018 н.р. проведення уроків-диспутів, підсумкових конференцій, майстер-класів, олімпіад, конкурсів, відкритих уроків з усіх видів практики.
4. Всім викладачам коледжу на наступний навчальний рік включити в індивідуальні плани цілеспрямовані відвідування баз практики з метою використання матеріалів практики на теоретичних заняттях.
Голови ц\к
до 01.09.2017р.
5. Викладачам-керівникам практики, майстрам виробничого навчання підтримувати постійний зв'язок з керівниками груп, головами циклових комісій, бути більш вимогливими до студентів щодо своєчасного та якісного

відпрацювання програм практики, своєчасного відпрацювання тем, відвідування баз практики.

Постійно.

Згідно з графіком
навчального процесу

6. Всім керівникам практики і майстрам виробничого навчання більше працювати зі студентами під час практики з метою підвищення знань студентів і набуття практичного досвіду.

Постійно.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на завідувача навчально-виробничої практики Кислинську І.І.

- II. *Аналіз якості надання послуг здобувачам повної загальної освіти та їх готовність до складання ДПА*

Завідувач відділення
Яковлева Л.М.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до уваги.

- III. *Ефективність діяльності бібліотеки у 2016-2017 н.р. та завдання на наступний навчальний рік.*

Бібліотекар коледжу
Колісник Г.Д.

УХВАЛИЛИ:

1. Продовжити роботу над поповненням книжкового фонду, звернути особливу увагу на підручники для студентів спеціальностей «Готельно-ресторанна справа», «Туризм».

Постійно.

Бібліотекар, голови ц/к

2. Вилучити та списати з фонду застарілу й зношену літературу.

Бібліотекар коледжу

- IV. *Про якість та результати гурткової роботи в коледжі як фактора виховання*

креативної особистості випускників.

Заступник директора з виховної роботи
Лозовська Н.М.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу гуртків коледжу задовільною.
2. Відзначити та заохочувати найкращих студентів, які досягли певних успіхів у гуртковій роботі.

Щорічно

Керівники гуртків

3. Керівникам груп своєчасно та повно вести відповідну документацію.

Постійно

Керівники гуртків

4. Для реалізації особистісно- орієнтованого підходу до студентської молоді практикувати сучасні форми гурткової роботи, зокрема:
 - захист історико-краєзнавчих студентських проектів (Пащенко І.І., Тимрієнко А.В.);
 - інтелектуально-розважальні конкурси («Непекельна кухня» Бондар М.М.);
 - віртуальні екскурсії, квести «Туристична Вінниччина» (Тимрієнко А.В.), «Пошук скарбів», присвячений Всесвітньому дню Землі (Кавун Ж.А.);
 - презентації збірок віршів, написаних студентами (Яковлева А.І., Бабійчук І.В.);
 - флеш-моб («Мій прадід захищав Вітчизну» (Пащенко І.І.);
 - конкурси студентських наукових робіт, конкурси-захисти науково- дослідницьких робіт, олімпіади (Бевза С.С., Демчук К.І., Кавун Ж.А.)
 - соціальне проектування, проекти громадського спрямування («Моя родина - Україна» Пащенко І.І. «Мій край – моя історія жива» Пащенко І.І., Тимрієнко А.В., «7 чудес Вінниці» Тимрієнко А.В.), «Вибори органів самоврядування», «Я – громадянин України» Шмалій Л.І.);
 - вікторини, лінгвістичні квести (Бабійчук І.В.);
 - участь у Всеукраїнських акціях-конкурсах, зокрема акціях в рамках Року Державності України (жовтень 2016 – травень 2017), «Держава не твориться в будучині, держава будується нині...» Олег Ольжич (Пащенко І.І. , Шмалій Л.І., Бабійчук І.В.);
 - популяризація сучасних ІТ – технологій та тенденцій їх розвитку і безпеки, комп'ютерної графіки та дизайну, анімації (Шилов А.В.);
 - тренінги «Скільки часу потрібно, щоб повністю розклались... паперовий рушник, бананова шкірка, паперовий пакет, газета, яблуко, картон, апельсинова шкірка тощо» (Кавун Ж.А.);

- використання інтелект-карт (mind maps) в іноземній мові (Радудік О.Є., Рудніцька Л.М.);
- пропагування досягнень спортсменів Вінниччини та України, знаменних дат в історії спорту, популяризації окремих видів спорту, позитивного образу, фізкультури і спорту, здорового способу життя, виявлення найсильніших спортсменів коледжу (Ткачук С.В., Гаращук С.К.);
- інтелектуальні ігри «Що? Де? Коли?», «Математики і лірики», «Незвичайна математика» (Савенко М.А., Бабійчук І.В.)

Протягом року
Керівники гуртків

5. Практикувати проведення спільних засідань гуртків, наприклад: фізики й української мови (Сачок А.М., Бабійчук І.В.), фінансово-економічного клубу та гуртка іноземної мови (Віниковецька Ж.С., Радудік О.Є., Рудніцька Л.М. тощо).

Протягом року
Керівники гуртків

6. Вписувати засідання гуртків в місячні та тижневі плани роботи.

Протягом року
Керівники гуртків

7. Своєчаснота повновести записи в журналах обліку гурткової роботи.

Протягом року
Керівники гуртків

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника директора з виховної роботи Лозовську Н.І.

V. Розгляд та затвердження навчально-методичних матеріалів та посібників.

*Завідувач навчально-методичним
кабінетом Савлук Л.І.*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити такі навчально-методичні посібники для видання:
 - Савлук Л.І. Навчальний посібник з дисципліни «Основи філософських знань»;
 - Савлук Л.І. Навчальний посібник з дисципліни «Соціологія»;
 - Петрань С.В. Навчальний посібник з дисципліни «Логістика»;
 - Солоненко Л.М. Робочий зошит дисципліни «Основи маркетингу»;

- Яковлева Л.М. Конспект лекцій з дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням»;
- Гуменчук М.П., Вітюк А.М. ЗБІРНИК МАТЕРІАЛІВ для проведення практичних занять з фізики;
- Гуменчук М.П., Вітюк А.М. Навчальний посібник для проведення практичних занять з вищої математики;
- Бабій Л.С. РОБОЧИЙ ЗОШИТ-ПРАКТИКУМ з дисципліни «Бухгалтерський облік» для студентів спеціальність 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»;
- Грибанова О.О. РОБОЧИЙ ЗОШИТ-ПРАКТИКУМ з дисципліни «Економічний аналіз» для студентів спеціальність 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»;
- Кавун Ж.А. Курс лекцій з дисципліни «Санітарія і гігієна»;
- Кублінська І.А. Навчальний посібник з дисципліни «Устаткування закладів ресторанного господарства»;
- Лозовська Н.І. Навчальний посібник з дисципліни «Економіка підприємства»;
- Марчук І. М. Робочий зошит з біології;
- Шмалій Л.І. Навчальний посібник з дисципліни «Чинники успішного працевлаштування за фахом»;
- Буняк Н.А. Навчальний посібник з дисципліни «Основи стандартизації та контроль якості продукції»;
- Величко Л.В. Навчальний посібник дисципліни «Теоретичні основи товарознавства».

Голова педагогічної ради



С.Балицька

Секретар педагогічної ради



Л.М.Яковлева

Рішення педагогічної ради № 9

Вінницького торговельно-економічного коледжу

2 червня 2017 року

Голова педагогічної ради: Волинець О.О.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- I. *Про ухвалення Правил прийому до Вінницького торговельно-економічного коледжу Київського національного торговельно-економічного університету в 2017 році.*

Яковлева Л.М.,

відповідальний секретар

Приймальної комісії

УХВАЛИЛИ: Правила прийому на навчання до Вінницького торговельно-економічного коледжу Київського національного торговельно-економічного університету в 2017 році.

- II. *Розгляд Положення коледжу про систему рейтингового оцінювання діяльності студентів ВТЕК КНТЕУ.*

Савлук Л.І. , завідувач навчально-методичним кабінетом

УХВАЛИЛИ: Положення коледжу про систему рейтингового оцінювання діяльності студентів ВТЕК КНТЕУ.

- III. *Розгляд Етичного кодексу студента ВТЕК КНТЕУ.*

*Лозовська Н.І. ,
заступник директора
з виховної роботи*

УХВАЛИЛИ: Етичний кодекс студента ВТЕК КНТЕУ.

Голова педагогічної ради

Волинець О.О.

Секретар педагогічної ради



Яковлева Л.М.

Рішення педагогічної ради № 10

Вінницького торговельно-економічного коледжу

26 червня 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

Присутні: члени педагогічної ради, запрошені.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Стан спортивно-масової та військово-патріотичної роботи в коледжі.

*Керівник фізичного виховання
Кривенко О.Л.,
викладач Табачук Г.В.*

УХВАЛИЛИ:

1. Вважати спортивно-масову роботу в коледжі задовільною.
2. Відмітити роботу керівника фізичного виховання Кривенка О.Л. та викладача фізичного виховання Гаращука С.К. з підготовки до міської спартакіади збірних з настільного тенісу (юнаки), футзалу (дівчата) та збірної команди студентів до обласного туристичного фестивалю серед ВНЗ.
3. Планувати спортивно-масову роботу в коледжі та проводити її з врахуванням побажань та інтересів студентів
4. Провести поточний ремонт спортивного інвентарю та закупити необхідний.
5. Підготувати спортзал, спортивний майданчик та тренажерну залу до нового навчального року.
6. Організувати та взяти участь в обласній спартакіаді, студентській лізі, міських спортивно-масових заходах.
7. Продовжити практику секційної роботи з підготовки збірних команд коледжу.
8. Проводити заходи з агітації та пропаганди здорового способу життя, підготовки до задачі щорічного оцінювання фізичної підготовленості населення України.
9. Керівникам навчальних груп планувати і проводити виховні години

та спортивно-оздоровчі, які пропагують здоровий спосіб життя, викорінення шкідливих звичок.

10. Продовжити практику проведення товариських зустрічей студентів коледжу з учнями шкіл і ПТНЗ з профорієнтаційною метою.

11. Практикувати відзначення Дня фізичної культури та спорту брейн-спартакіадою всіх студентів коледжу.

12. Продовжувати практику матеріального та морального стимулювання кращих спортсменів коледжу.

13. Контроль за виконання даного рішення покласти на керівника фізичної культури Кривенка О.Л.

2. Про результати кваліфікаційного екзамену спец. «Виробництво харчової продукції» (студентів заочної форми навчання), спец. «Товарознавство та комерційна діяльність», «Фінанси і кредит», «Бухгалтерський облік», «Ресторанне обслуговування» (студентів денного відділення); випуск студентів 2017 року та затвердження кандидатур випускників на отримання дипломів з відзнакою.

*Зав. відділення Петрань С.В.,
зав. відділення Дудник Л.В.,
завідувач навчально - виробничої
практики Кислинська І.І.*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити кандидатури випускників на отримання дипломів з відзнакою зі спеціальностей:

5.03051001 «Товарознавство та комерційна діяльність»:

Осюк Ольга Русланівна - переможець конкурсу «Кращий за професією», стипендіат міського голови та міської ради, активна учасниця гурткової роботи, проводила майстер-класи з дисциплін «Товарознавства продовольчих товарів» та «Товарознавства непродовольчих товарів», брала активну участь у науково-практичних конференціях КНТЕУ, ВТЕІ КНТЕУ, ХТЕК КНТЕУ, ВТЕК КНТЕУ.

Ткачук Юлія Вікторівна - брала активну участь в гуртковій роботі, конкурсі «Кращий за професією», а також проведенні майстер-класів з дисциплін «Товарознавства продовольчих товарів» та «Товарознавства непродовольчих товарів», науково-практичних конференціях ВТЕІ КНТЕУ (1 доповідь), ХТЕК КНТЕУ (1 доповідь), ВТЕК КНТЕУ (3 доповіді).

Лавриченко Юлія Сергіївна – виконувала обов'язки старости групи, активна учасниця культурно-масової роботи, брала участь в гуртковій роботі, конкурсі «Кращий за професією», проведенні майстер-класів з дисциплін «Товарознавства продовольчих товарів» та «Товарознавства

непродовольчих товарів», приймала активну участь у науково-практичних конференціях ХТЕК КНТЕУ (1 доповідь), ВТЕК КНТЕУ (3 доповіді).

Дичук Дарина Олександрівна – стипендіат міського голови та міської ради, учасниця КВК коледжу, конкурсу «Кращий за професією», майстер-класів з дисциплін «Товарознавства продовольчих товарів», науково-практичних конференцій ВТЕІ КНТЕУ (1 доповідь), ХТЕК КНТЕУ (1 доповідь), ВТЕК КНТЕУ (3 доповіді).

Заремба Катерина Юріївна - активна учасниця гурткової роботи, художньої самодіяльності коледжу, майстер-класів з дисциплін «Товарознавства продовольчих товарів», брала активну участь у науково-практичних конференціях ВТЕІ КНТЕУ (1 доповідь), ХТЕК КНТЕУ (1 доповідь), ВТЕК КНТЕУ (3 доповіді).

Газдюк Альона Василівна - брала активну участь в гуртковій роботі, проведенні майстер-класів з дисциплін «Товарознавства продовольчих товарів» та «Товарознавства непродовольчих товарів», науково-практичних конференціях ВТЕК КНТЕУ (1 доповідь), зайняла призове місце в конкурсі «Кращий дегустатор» ВТЕІ КНТЕУ.

5.03050901 «Бухгалтерський облік»:

Волощук Тетяна Анатоліївна - має призові місця у олімпіадах: внутрішня олімпіада з англійської мови - 2 місце, обласна олімпіада з англійської мови - 3 місце. Брала участь у обласній науково-практичній конференції на тему "Формування професійно компетентного педагога в умовах оновлення замісту освіти". Особливу зацікавленість виявила до вивчення спеціальних дисциплін – бухгалтерський облік, контроль і ревізія. Брала участь у спортивних заходах, олімпіадах, які проводилися у коледжі та інших учбових закладах.

Лавренюк Вікторія Олегівна брала участь у олімпіадах з фінансів, статистики, економіки та української мови в межах коледжу та області, займала призові місця. Була учасницею конкурсу з української літератури «Шевченкове слово». Добре проявила себе під час вивчення економічних дисциплін. Брала участь у олімпіаді з «1С Підприємство 8.2» та показала гарні результати. Посіла третє призове місце у олімпіаді з історії та друге місце при написанні «Всеукраїнського диктанту єдності».

Кротюк Яна Ігорівна брала участь у конференціях та олімпіадах з різних економічних дисциплін, які проводилися у коледжі та області, займала призові місця. Технологічну та переддипломну практику відпрацювала в повному обсязі. Набула практичних навичок роботи з програмою «1С: Підприємство 8.2».

Шевчук Наталія Павлівна за час навчання показала відмінні та добрі знання, не пропустила жодного заняття без поважних причин. Постійно брала участь у внутрішніх олімпіадах коледжу. Була учасником обласної науково-практичної конференції на тему «Формування професійно компетентного педагога в умовах оновлення замісту освіти». Зайняла III місце у змаганні з першості коледжу з шашок серед дівчат.

5.03050801 «Фінанси і кредит»:

Стецюк Артем Андрійович брав активну участь в громадському житті коледжу та групи: відкриті заходи, допомога у підготовці методичних матеріалів, презентацій з спецдисциплін. Був Головою РСС коледжу та член команди КВК коледжу. Брав участь у внутрішніх олімпіадах з англійської мови (2 місце), всесвітньої історії (2 місце), у Всеукраїнському Інтернет-турнірі із природничих дисциплін (командне 4 місце по Україні), олімпіада «Кращий за професією» (2 місце). У 2015 році здобув перемогу у конкурсі «Студент року». Був одним із засновником команди КВК коледжу, яка є переможцем коледж-ліги м. Вінниці.

Стипендіат облдержадміністрації та обласної ради.

Брав участь у у Міжнародній студентській (інтернет) науково-практичній конференції «Системні та структурні виклики в сфері управління та адміністрування в умовах європейської інтеграції», Міжвузівській науково-практичній конференції «Сучасний стан інформаційно-економічного суспільства 21 ст.: проблеми та перспективи».

Номеровська Аліна Андріївна. Переможець конкурсу «Кращий за професією». Студентка навчалася протягом трьох років виключно на «відмінно». За час навчання проявила себе активною, відповідальною студенткою. Брала участь у внутрішній (1 місце) та обласній (6 місце) олімпіадах з історії, фінансово-економічному квесті (2 командне місце), учасниця багатьох видів дебатів, переможниця конкурсу «КНТЕУ – крок до успішної кар'єри». Готувала доповіді та тези для участі у Міжнародній студентській (інтернет) науково-практичній конференції «Системні та структурні виклики в сфері управління та адміністрування в умовах європейської інтеграції», Міжвузівській науково-практичній конференції «Сучасний стан інформаційно-економічного суспільства 21 ст.: проблеми та перспективи» (на базі пед. коледжу). Також студентка брала участь у конкурсі студентських проєктів податкових реформ серед студентів коледжів та технікумів Вінницької ради «Проблеми оподаткування АДФО в Україні».

Мандибура Марія Михайлівна за час навчання показала відмінні та добрі знання. Протягом перших двох років виконувала обов'язки старости групи, брала участь у внутрішній олімпіаді з хімії (2 місце), обласній

олімпіаді з БЖД (4 місце), отримала першість в інтелектуальному конкурсі «Міс Філософія». Також готувала доповіді та тези для участі у Міжнародній студентській (інтернет) науково-практичній конференції «Системні та структурні виклики в сфері управління та адміністрування в умовах європейської інтеграції», Міжвузівській науково-практичній конференції «Сучасний стан інформаційно-економічного суспільства 21 ст.: проблеми та перспективи» (на базі пед. коледжу). Отримала 3 місце у конкурсі студентських проектів «Мій вибір ВТЕК КНТЕУ».

Спеціальність 5.14010102 «Ресторанне обслуговування»

Кравець Інна Віталіївна протягом 3 років виконувала обов'язки старости групи, брала активну участь в громадській діяльності, проведенні майстер-класів, флешмобів, науково-практичних конференціях.

3. Затвердження ліміту стипендіатів.

*Заступник директора з навчальної
роботи О.О.Волинець*

УХВАЛИЛИ:

1. Установити, що призначення академічної стипендії студентам ВТЕК КНТЕУ за підсумками 2 семестру 2016/17 н. р. здійснюється відповідно до Правил призначення академічних стипендій за рейтингами, сформованими за середнім балом семестрового контролю на підставі успішності з кожної навчальної дисципліни з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

2. Установити з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення:

– ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія (в тому числі у підвищеному розмірі) за результатами підсумкового семестрового контролю за підсумками 2 семестру 2016/17 н.р. в розмірі 45 % фактичної чисельності студентів за певною спеціальністю/напрямом кожного курсу відповідного відділення;

– ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія в мінімальному розмірі на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу, в розмірі 45 % чисельності вступників, зарахованих на перший рік навчання за певною спеціальністю відповідного відділення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника директора з навчальної роботи Волинець О.О.

4. Затвердження кандидатур стипендіатів Президента України, Верховної Ради, соціальної стипендії, стипендії ОДА.

*Зав.відділення Петрань С.В.,
зав.відділення Дудник Л.В.,
зав.відділення Яковлева Л.М.*

УХВАЛИЛИ:

1. За відмінне навчання, особливі успіхи у вивченні дисциплін, активну участь у науковій роботі та громадському житті коледжу затвердити кандидатуру, студентки 2 курсу спеціальності «Товарознавство та комерційна діяльність», для призначення **Тарасюк Наталії Олександрівни академічної стипендії Президента України** на I семестр 2017-2018 н.р.
2. За відмінне навчання, особливі успіхи у вивченні дисциплін, активну участь у науковій роботі та громадському житті коледжу затвердити кандидатуру **Ільящук Альони Олександрівни**, студентки 3 курсу спеціальності «Виробництво харчової продукції», для призначення **іменної стипендії Верховної Ради України** на 2017-2018 н.р.
3. За добре та відмінне навчання, особливі успіхи у вивченні дисциплін, активну участь у громадському житті коледжу затвердити кандидатуру **Дулі Ріти Олександрівни**, студентки 1 курсу спеціальності «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», для призначення **соціальної стипендії Верховної Ради України** на 2018 рік.
4. За добре та відмінне навчання, особливі успіхи у вивченні дисциплін, активну участь у науковій роботі та громадському житті коледжу затвердити кандидатуру **Любчик Ірини Володимирівни**, студентки 3 курсу спеціальності «Виробництво харчової продукції», для призначення **стипендії облдержадміністрації та обласної Ради України** на I семестр 2017-2018 н.р.

5. Затвердження розмірів плати за навчання на 2017-2018 н.р.

*Головний бухгалтер
Комаровська О.О.*

УХВАЛИЛИ: затвердити розміри плати за навчання на 2017-2018 н.р.
(додаток 1, додаток 2).

6. Затвердження плану заходів підготовки матеріальної бази до початку 2017-2018 н.р. та забезпечення безперебійного проведення навчального процесу в осінньо-зимовий період.

*Заступник директора з АГР
Наруцький А.А.*

УХВАЛИЛИ: затвердити план заходів підготовки матеріальної бази до початку 2017-2018 н.р. та забезпечення безперебійного проведення навчального процесу в осінньо-зимовий період (план додається).\

7. Підсумки участі студентів в етапах Всеукраїнських та обласних предметних олімпіадах, конкурсах, фестивалях.

Заступник директора з навчальної роботи О.О.Волинець

УХВАЛИЛИ:

1. Головам циклових комісії скласти програми з підготовки обдарованих студентів до обласних олімпіад та конкурсів з предметів/дисциплін та призначити відповідальних за їх реалізацію педагогічних працівників.

2. Якісно провести внутрішньоколеджні олімпіади та конкурси з метою виявлення обдарованих студентів та сформувати резерв студентів з метою їх підготовки до участі в обласних олімпіадах та конкурсах.

*Савлук Л.І., завідувач
навчально-методичним кабінетом,
протягом року*

3. Головам циклових комісій до підготовки студентів залучати найдосвідченіших викладачів.

4. Відповідальність за результати обласних олімпіад та конкурсів з предметів/дисциплін 2017-2018 н.р. покласти на голів циклових комісій та викладачів відповідних предметів/дисциплін.

5. Продовжити практику стимулювання студентів та викладачів за результатами участі у конкурсах та змаганнях.

6. Створити систему гурткової роботи, курсової підготовки, творчих об'єднань, дослідницькі лабораторії для формування інтелектуальної еліти коледжу та підвищення пізнавального інтересу до обраних спеціальностей.

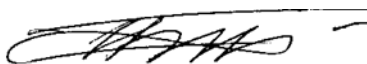
Заступник директора з навчальної роботи О.О.Волинець

8. Ухвалення програм, робочих програм навчальних дисциплін, практик і кваліфікаційних екзаменів на 2017-2018 н.р.

Заступник директора з навчальної роботи О.О.Волинець

УХВАЛИЛИ: програм, робочих програм навчальних дисциплін, практик і кваліфікаційних екзаменів на 2017-2018 н.р.

Голова педагогічної ради



Є.Балицька

Секретар педагогічної ради



Л.М.Яковлева

Рішення педагогічної ради № 11

Вінницького торговельно-економічного коледжу

28 серпня 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

Присутні: члени педагогічної ради, запрошені.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження складу педагогічної ради та вибори секретаря педагогічної ради.

Директор коледжу Балицька В.Є.

УХВАЛИЛИ:

1. Обрати секретарем педагогічної ради Яковлеву Л.М.

2. Затвердити педагогічну раду ВТЕК КНТЕУ на 2017-2018 н.р. у такому складі:

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Балицька В.Є. – голова | 16. Побірська І.В. |
| 2. Волинець О.О.- заступник голови | 17. Шмалій Л.І. |
| 3. Яковлева Л.М.- секретар | 18. Шилов А.В. |
| 4. Лозовська Н.І. | 19. Буняк Н.А. |
| 5. Кислинська І.І. | 20. Бабій Л.С. |
| 6. Петрань С.В. | 21. Губрій Н.М. |
| 7. Дудник Л.В. | 22. Гуменчук М.П. |
| 8. Комаровська О.О. | 23. Януш М. – голова ради студентськог
самоврядування; |
| 9. Кривенко О.Л. | 24. Величко А– студентка гр. Т-3; |
| 10. Савлук Л.І. | 25. Лановенко Н.– студентка гр. ТО-2 |
| 11. Кублінська І.А. | |
| 12. Тимошенко Н.М. | |
| 13. Бевза С.С. | |
| 14. Куленко Т.В. | |
| 15. Гаращук С.К. | |

2. Пріоритети розвитку коледжу на 2017-2018 н.р.

Директор коледжу Балицька В.Є.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до виконання.
2. Головам циклових комісій, всім структурним підрозділам до 15.09 2017 розробити заходи щодо реалізації поставлених завдань на 2017-2018 н.р.
3. Про затвердження структури, режиму роботи та основних організаційних засад діяльності коледжу в 2017-2018 н.р.

*Заступник директора
з навчальної роботи Волинець О.О.*

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до виконання.
2. Затвердити позмінний порядок навчання студентів коледжу:

Курси	I зміна	II зміна
I курс	Т-4, ГРС-4, ХТ-143, ХТ-144, ОП-98, ПТ-82, ПТ-83, ФБС-10	
II курс	Т-3, ГРС-3, ХТ-141, ХТ-142, ФБС-9	ПТ-80, ПТ-81, ОП-96, ОП-97
III курс	ТО-2, РО-2, ВП-139, ВП-140, Ф-8	ТК-78, ТК-79, БО-95
IV курс	ТО-1, ВП-137, ВП-138	

3. Встановити такий розклад навчальних занять та перерв:

Курси	I зміна	II зміна
I курс	Т-4, ГРС-4, ХТ-143, ХТ-144, ОП-98, ПТ-82, ПТ-83, ФБС-10	
II курс	Т-3, ГРС-3, ХТ-141, ХТ-142, ФБС-9	ПТ-80, ПТ-81, ОП-96, ОП-97
III курс	ТО-2, РО-2, ВП-139, ВП-140, Ф-8	ТК-78, ТК-79, БО-95
IV курс	ТО-1, ВП-137, ВП-138	

4. Встановити єдині дні для проведення нарад та заходів:

Понеділок	– консультаційні години для студентів заочної форми навчання; – проведення занять гуртків позашкільної освіти
Вівторок Середа	– виховні години згідно з графіком проведення виховних годин в групах – засідання керівників груп
Четвер	– засідання педагогічних та методичних рад
П'ятниця	– засідання адміністративних рад

4. Про затвердження графіка навчального процесу на 2017-2018 н.р.

*Заступник директора
з навчальної роботи Волинець О.О.*

УХВАЛИЛИ:

затвердити графік навчального процесу на 2017-2018 н.р.

5. Результати вступної кампанії 2017 року та завдання на 2018 рік.

*Відповідальний секретар Приймальної комісії
Яковлева Л.М.*

УХВАЛИЛИ:

1. Роботу Приймальної комісії у 2016-2017 н.р. визнати задовільною.
2. Відмітити результативну профорієнтаційну роботу викладачів Захарчука М.С., Волинець О.О., Кислинської І.І., Матвієнко Л.А., Побірської І.В., Гаращука С.К., Дудник Л.В., Яковлевої Л.М., Комаровської О.О., Шилова А.В., Солоненко Л.М., Марчука І.М., Бевзи С.С., Бабійчук І.В.
3. Профорієнтаційну роботу викладачів Козубенко К.В., Грибанової О.О., Фальштинської Ю.В., Бабій Л.С., Вітюка А.М. вважати незадовільною.
4. У зв'язку зі зниженням попиту, особливістю контингенту вступників, зменшенням кількості поданих заяв з окремих спеціальностей надати директору коледжу пропозиції щодо обсягу прийому у 2018 році для затвердження в КНТЕУ та МОН.
5. Активізувати рекламну та профорієнтаційну роботу викладачами у загальноосвітніх навчальних закладах та закладах профтехосвіти. Організувати виконання планів відвідування закріплених за цикловими комісіями шкіл, ПТНЗ та організацій.
6. Головам циклових комісій у планах роботи передбачити постійний контроль за проведенням профорієнтаційної роботи. Систематично аналізувати її ефективність, своєчасно усувати недоліки.
7. Приймальній комісії розробити заходи профорієнтаційної роботи на 2017-2018 н.р.

6. Інформація про продовження навчання випускників коледжу у ВНЗ III-IV р.а.

Завідувач відділення Петрань С.В.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.

7. Про основні заходи річного плану та затвердження річного плану коледжу .

Завідувач навчально-методичним кабінетом Савлук Л.І.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити річний план коледжу на 2017-2018 н.р.

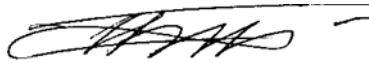
8. Про готовність закладу до навчального року 2017-2018

Директор коледжу Балицька В.Є.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.

Голова педагогічної ради



Є.Балицька

Секретар педагогічної ради



Л.М.Яковлева

Рішення педагогічної ради № 12

Вінницького торговельно-економічного коледжу

31 серпня 2017 року

Голова педагогічної ради: Балицька В.Є.

Секретар педагогічної ради: Яковлева Л.М.

Присутні: члени педагогічної ради, запрошені.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. **Про переведення студентів з контрактної форми навчання на навчання за державним замовленням.**

Зав.відділення Петрань С.В.

Зав.відділення Дудник Л.В.

Ухвалили:

1. Перевести студентку спеціальності «Товарознавство та комерційна діяльність» групи ТК-79 **Плюшко Марину Юріївну** з контрактної форми навчання на навчання за державним замовленням.
2. Перевести студентку спеціальності «Туристичне обслуговування» групи ТО-2 **Бондар Лілію Миколаївну** з контрактної форми навчання на навчання за державним замовленням.

Голова педагогічної ради



В.Є.Балицька

Секретар педагогічної ради



Л.М.Яковлева