

**ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ КОЛЕДЖ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**



Шановні колеги!

*Запрошуємо Вас взяти участь у роботі
міжвузівської студентської науково-практичної конференції
«Маркетингові інновації в туризмі, готельно-ресторанній, харчовій
індустрії та торгівлі»*

*Конференція відбудеться **30.11.2017 р.** на базі Вінницького
торговельно-економічного коледжу Київського національного
торговельно-економічного університету за адресою:
м.Вінниця, вул. Київська, 80.*

Форма проведення конференції – очна, заочна.

ПОЛОЖЕННЯ

**про міжвузівську студентську науково-практичну конференцію
«Маркетингові інновації в туризмі, готельно-ресторанній, харчовій індустрії та
торгівлі»**

Мета конференції: обмін інноваційними ідеями, підходами, технологіями, результатами досліджень в інноваційних підходах до маркетингу в туризмі, готельно-ресторанній, харчовій індустрії та торгівлі.

Форма участі у конференції:

1. Виступ на конференції з отриманням сертифіката про участь у конференції.
2. Публікація тез наукової доповіді у збірнику матеріалів конференції.

1. Напрями та секції роботи конференції:

Тематичні напрями конференції:

- товарна інноваційна політика сучасного підприємства;
- управління торговою маркою в контексті маркетингу інновацій;
- формування попиту і просування інноваційного продукту на ринок;
- управління потенціалом інноваційного розвитку підприємства на засадах маркетингу;
- інновації маркетингу в готельно-ресторанній справі;
- маркетингові інновації у сфері надання туристичних послуг;
- стан та перспективи розвитку маркетингових інновацій у виробництві, зберіганні та споживанні харчових продуктів;

Секції за тематичними напрямками конференції:

1. Маркетингові інновації в туризмі та готельно-ресторанній справі.
2. Інноваційна маркетингова політика сучасного торговельного підприємства.
3. Харчова індустрія та сучасний маркетинг.

2. Організаційний комітет конференції

Безпосереднє керівництво проведенням конференції здійснюється оргкомітетом, створеним Вінницьким торговельно-економічним коледжем Київського національного торговельно-економічного університету.

Склад оргкомітету:

Голова – Балицька Валентина Євгенівна – директор коледжу.

Члени оргкомітету:

Волинець Оксана Олександрівна – заступник директора коледжу з навчальної роботи, кандидат економічних наук;

Савлук Людмила Іванівна – завідувач навчально-методичного кабінету коледжу;

Бевза С.С., Кублінська І.А. – голови циклових комісій.

3. Порядок проведення конференції

3.1. Конференція відбудеться **30.11.2017 р.** у Вінницькому торговельно-економічному коледжі Київського національного торговельно-економічного університету за адресою: м. Вінниця, вул. Київська, 80.

Початок конференції об 11⁰⁰ годині.

Заїзд учасників, реєстрація та налаштування презентаційних матеріалів – до 10³⁰ год.

В програмі конференції передбачено: *проведення майстер-класів викладачами та студентами коледжу.*

3.2. Для участі у роботі конференції запрошуються представники органів державної влади, наукових та освітніх установ, громадських організацій, інноваторів у галузі освіти, туризму, готельно-ресторанній справі, харчовій індустрії та торгівлі.

3.3. На конференцію запрошуються студенти закладів вищої освіти регіону, учні професійно-технічних закладів освіти.

Для виступу учасникам відводиться час до 5 хвилин.

3.4. Заявки на участь в конференції (додаток 1) та тези доповідей надсилати **на e-mail: savlyk.ludmila@gmail.com** до **15.11.17 р.**

На цю ж адресу надіслати скановану квитанцію про сплату оргвнеску та витрат на публікацію тез (або електронний збірник).

Назви всіх надісланих файлів мають бути підписані відповідно до ПІБ учасників конференції. Наприклад, Грушко В.С. _заявка, Грушко В.С. _тези, Грушко В.С. _квитанція.

Координатор конференції: *завідувач навчально-методичного кабінету коледжу Савлук Людмила Іванівна, моб. (067)-718-95-57, e-mail: savlyk.ludmila@gmail.com*

Заявка на участь в конференції має містити:

- назву навчального закладу;
- відомості про учасника (прізвище, ім'я, по батькові (повністю), курс, спеціальність);
- тематичний напрям;
- тему доповіді;
- необхідність технічного супроводу;
- вказати, чи має учасник потребу в збірнику матеріалів конференції, якому саме – друкованому чи електронному.

3.5. Вимоги до оформлення тез доповідей.

- Тези доповіді подаються мовою оригіналу.
- Набір тексту тез виконується у редакторі Microsoft Word:
 - ✓ шрифт - Times New Roman; розмір кегля - 14;
 - ✓ міжстроковий інтервал - 1,5;
 - ✓ абзац - 1,25 см;
 - ✓ поля верхнього, нижнього і лівого та правого — 2,0 см.
- Рисунки і таблиці необхідно подавати у роботі безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Оформлення рисунків і таблиць має бути чорно-білим.
- У тексті статті посилання на використані літературні джерела потрібно зазначати порядковим номером, виділеним двома квадратними дужками, згідно з переліком

джерел (позиція цитованого видання у списку літератури, сторінка) [5, с.56]. Список використаної літератури оформлюється під назвою «Література:». Перелік використаних літературних джерел слід наводити в кінці статті в порядку появи відповідних посилань.

- На початку доповіді обов'язково необхідно зазначити дані про автора (ПІБ, посада, місце роботи), назву тез доповідей.
- Рекомендований обсяг тез доповіді - 2-6 сторінок.

Матеріали мають бути вичитані й відредаговані автором.

Рисунки мають бути згруповані.

Приклад оформлення роботи

Ткачук Юлія, Осюк Ольга, студенти
Вінницького торговельно-економічного коледжу КНТЕУ,
науковий керівник: **Величко Л.В.**,
викладач товарознавчих дисциплін

ПРОБЛЕМА УТИЛІЗАЦІЇ ПОЛІМЕРНИХ МАТЕРІАЛІВ

Текст доповіді

Література:

3.6. Відповідальність за зміст та орфографію надісланих тез несуть їх автори. Оргкомітет залишає за собою право редагувати та відхиляти тези, які не відповідають тематиці конференції або не оформлені згідно з зазначеними вимогами.

Мова конференції – українська.

4. Організаційний внесок становить 60 грн., який потрібно сплатити до 15.11.2017 року (виготовлення програм та сертифікатів про участь у конференції, збірника матеріалів, кавабрейк) – **оплата переказом.**

Вартість однієї сторінки друкованого тексту тез доповідей **25 грн., кошти потрібно сплатити до 15.11.2017 року - оплата переказом.**

Збірник конференції може надаватися в електронному вигляді (записаний на диск), **вартість – 15 грн., кошти потрібно сплатити до 15.11.2017 року - оплата переказом.**

Адреса для грошових переказів: на картку Приватбанку 5168 7420 2076 2088 - Савлук Людмила Іванівна (вказати: участь у конференції).

Для учасників, які не планують приїзд (заочна участь), але потребують збірника, можливе пересилання матеріалів Новою поштою за умови, що сам учасник оплатить поштове пересилання.

Учасники, які вчасно не зроблять заявку, не внесуть оргвнеску, не здійснять оплату друкування тез або запису диску та не подадуть свої матеріали до збірника, не будуть включені до програми конференції.

ЗАЯВКА
НА УЧАСТЬ У МІЖВУЗІВСЬКІЙ СТУДЕНТСЬКІЙ НАУКОВО-ПРАКТИЧНІЙ
КОНФЕРЕНЦІЇ
«МАРКЕТИНГОВІ ІННОВАЦІЇ В ТУРИЗМІ, ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННІЙ,
ХАРЧОВІЙ ІНДУСТРІЇ ТА ТОРГІВЛІ»
(30.11.2017 року):

Прізвище, ім'я, по батькові учасників конференції

Назва навчального закладу _____

ПІБ викладача, посада, педагогічне звання, науковий ступінь і вчене звання, кваліфікаційна категорія наукового керівника

Курс _____

Спеціальність _____

Тема доповіді: _____

Тематичний напрям _____

Необхідність технічного супроводу _____

Потреба в друкованому збірнику (так/ні) _____

Потреба в електронному збірнику (так/ні) _____

Згода про внесення організаційного внеску _____

Пропозиції щодо участі:

а) виступ на конференції;

б) участь в ролі слухача;

в) не планую приїзд (вказати згоду/чи незгоду на пересилання матеріалів; адресу та номер відділення Нової пошти, куди буде надіслано матеріали).

Координати для контакту:

Телефон моб. _____

E-mail _____

Дата _____

Підпис _____